## RAPPORT ANNUEL

DU DIRECTEUR

GÉNÉRAL

2015







Ce rapport a été publié par la Ville de Drummondville en avril 2016

#### Coordination:

Service des communications

#### Rédaction:

Direction générale

MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL	3	SERVICES	
ÉQUIPE DE DIRECTION	5	ARTS, CULTURE ET IMMIGRATION	7
ORGANIGRAMME	6	COMMUNICATIONS	11
		COUR MUNICIPALE	15
		DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENT	18
		FINANCES	21
		GREFFE	24
		INGÉNIERIE	27
		JURIDIQUES	29
		LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE	31
		POPULATION	34
		RESSOURCES HUMAINES	37
		SÉCURITÉ INCENDIE	40
		TRAVAUX PUBLICS	44
		URBANISME	47

# MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL



est avec plaisir que je vous présente mon rapport annuel qui se veut le résumé du travail remarquable accompli par notre organisation au cours de la plus récente année. L'année 2015 fut exceptionnelle à la Ville de Drummondville tant au niveau des projets, des événements, que des situations imprévisibles auxquelles nos services ont dû faire face.

En faisant la rétrospective, j'ai éprouvé une grande fierté à l'égard de l'ensemble du personnel de notre organisation qui a su se retrousser les manches et relever les défis qui se sont présentés à eux. Derrière nos réalisations, il y a un souci de ne pas seulement faire les choses, mais de très bien les faire, et ce, dans le cadre des budgets ayant été impartis aux activités, projets et opérations courantes.

Je m'en voudrais de ne pas souligner le travail des différents services et divisions de soutien de notre organisation qui contribuent indirectement à nos succès. Ces services et divisions sont rarement reconnus à leur juste valeur, mais sont essentiels à l'atteinte des objectifs organisationnels. Grâce à leur engagement indéfectible, ils assurent le fonctionnement efficient de notre administration municipale.

Plus spécifiquement à la Direction générale, 2015 fut une année d'analyse, de réflexion et de concertation. La structure administrative de notre organisation a fait l'objet d'une analyse, des rencontres d'échanges ont eu lieu avec nos cadres et une étude approfondie de ma part m'a permis de réévaluer le fonctionnement interne afin d'apporter certaines modifications d'optimisation de notre structure. Parallèlement à cela, la Ville de Drummondville a entrepris une démarche de planification stratégique visant à élaborer les priorités organisationnelles, en adéquation avec les orientations et attentes établies par les élus tout en considérant les commentaires et les besoins de nos différents services municipaux.

À la lumière du travail réalisé en 2015 et avec l'accord du conseil municipal, je devrais être en mesure d'implanter une structure organisationnelle optimisée et de réviser les conditions normatives des cadres en 2016, et ce, en symbiose avec mes valeurs administratives (intégrité, rigueur et simplicité). Je suis encore persuadé que nous pouvons réaliser de grandes choses en combinant ces valeurs à un travail

d'équipe et une collaboration inconditionnelle. De plus, l'accomplissement de la planification stratégique devrait consolider la vision, la mission et les valeurs de notre organisation et nous permettra de prioriser nos actions en fonction des objectifs du conseil municipal.

En outre, je réitère que l'efficience d'une organisation publique passe par une structure fonctionnelle, efficace, éminemment orientée sur le service aux citoyens, avec des modes de gestion simples et rigoureux tout en faisant preuve d'intégrité dans chacune de ses actions et de ses décisions. De plus, le personnel doit être mobilisé dans l'atteinte des objectifs et il est du ressort de l'organisation de s'assurer, dans la mesure du possible, de mettre en place des conditions pour y parvenir. Ces principes constituent, à mon avis, le fondement d'une organisation publique compétente.

Mon objectif demeure ultimement de tout mettre en œuvre pour satisfaire les attentes du conseil municipal et d'offrir des services de grande qualité à la collectivité, et ce, aux meilleurs coûts possible pour nos citoyens.

Ce présent rapport vous permettra de constater l'ampleur des défis relevés en 2015 et d'avoir un aperçu des priorités d'actions des différents services municipaux en 2016.

En guise de conclusion, je tiens encore une fois à remercier personnellement tous les employés et les élus municipaux pour leur soutien et leur confiance.



# ÉQUIPE

## DE DIRECTION

**Mélanie Ouellet** Greffière François Pothier
Directeur général adjoint
gestion du territoire et
directeur du Service de

**Francis Adam** Directeur général Claude Proulx
Directeur général adjoint
et directeur des Services
juridiques

Steven F. Watkins
Directeur général adjoint
et directeur des Services
à la population



#### ORGANIGRAMME **CONSEIL MUNICIPAL ADJOINTE ADMINISTRATIVE** DIRECTEUR DE CABINET **MAIRIE** MAIRIE DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINTE ADMINISTRATIVE DIRECTION GÉNÉRALE MODULE SERVICES À LA POPULATION ET **SERVICE SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES GESTION DU TERRITOIRE DES FINANCES DE L'URBANISME MESURES D'URGENCE SERVICE DIVISION SERVICE PROJETS SPÉCIAUX GREFFE DES LOISIRS ET DE LA VIE INFORMATIQUE DES COMMUNICATIONS COMMUNAUTAIRE SERVICE SERVICE DIVISION SERVICES DES ARTS, DE LA CULTURE SERVICE DES** DE L'INGÉNIERIE **APPROVISIONNEMENT JURIDIQUES** ET DE L'IMMIGRATION **RESSOURCES HUMAINES SERVICE DU SERVICE COUR MUNICIPALE DÉVELOPPEMENT DURABLE DE SÉCURITÉ INCENDIE ET DE L'ENVIRONNEMENT SERVICE TRANSPORT EN COMMUN,** SERVICE STATIONNEMENTS, MESURES D'URGENCE, POLITIQUES ET **DES TRAVAUX PUBLICS PROGRAMMES COMMUNAUTAIRES**

MODULE JURIDIQUE

MODULE ADMINISTRATIF

MODULE SERVICES

À LA POPULATION

MODULE GESTION

DU TERRITOIRE

## SERVICE

# DES ARTS, DE LA CULTURE ET DE L'IMMIGRATION

# Danielle Dufresne Directrice



**MISSION** 

La Ville de Drummondville reconnaît la culture pour sa contribution et son apport particulier au développement et à l'épanouissement de la personne et des collectivités. Reconnus comme d'importants agents de changement, les artistes et les intervenants culturels, professionnels ou amateurs, insufflent un dynamisme profitable et fort apprécié à la vie des Drummondvillois. Le vivre ensemble interculturel est considéré comme un enjeu qui répond aux mandats actuels des villes.

En ce sens, le Service des arts, de la culture et de l'immigration a pour mission de reconnaître et de soutenir le développement des arts et de la culture, de favoriser l'intégration positive des personnes immigrantes, de soutenir les démarches internationales de la Ville et de promouvoir tous ces secteurs de manières efficaces au bénéfice des Drummondvillois.

	CADRE	COL BLANC	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DES ARTS, DE LA CULTURE ET DE L'IMMIGRATION	2	1	11	14
DIVISION DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE	3	15	8	26
TOTAL DU SERVICE				40

Conception, élaboration, production et lancement de la nouvelle place publique – Espace Frederick-George-Heriot;

Réédition et lancement du livre Rencontre de deux mondes – étude sociologique de Drummondville des années 1940;

Installation des structures photographiques monumentales dans le nouveau parc Woodyatt;

Participation organisationnelle à divers projets spéciaux en lien avec le 200e anniversaire de Drummondville (Place d'armes, Petites histoires drummondvilloises, exposition des Abénakis et dévoilement de la capsule temporelle de 1965);

Réalisation d'un premier événement Art-nature ou Land Art à Drummondville au boisé Marconi;

Signature d'entente avec le Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ), le ministère de la Culture et des Communications (MCC), Patrimoine canadien et le ministère des Relations internationales et de la Francophonie (MRI) pour la réalisation d'une quarantaine d'actions culturelles et artistiques;

Planification, organisation et coordination de la réception de trois délégations internationales avec une programmation complète incluant un colloque sur le rôle international des villes;

Célébration du 100e anniversaire du Royal 22<sup>e</sup> régiment avec une exposition spéciale à la maison Trent, l'installation d'une stèle au parc de la Paix et la mention des Voltigeurs sur le cénotaphe des anciens combattants;

Mise à jour de la Politique d'acquisition d'œuvre d'art.

#### DIVISION DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE

- Implantation du livre numérique;
- Acquisition de plus de 10 000 nouveaux documents sur divers supports;
- Installation de cinq nouveaux ordinateurs (accès à Internet) permettant de doubler le nombre d'heures de service disponibles;
- Mise en place d'un système de classification pour les albums et les bandes dessinées jeunesse, facilitant le repérage de ces documents sur les rayons.

# 0

O

Installation et animation de cinq pianos publics;

Planification et animation de l'Espace Frederick-George-Heriot sous le thème de Dimanches intimes;

Planification et organisation de nouveaux événements à l'agora du parc Woodyatt;

Bonification de l'animation de la place Saint-Frédéric les vendredis et samedis:

Mise à jour de la Politique culturelle;

Partenaire du concours de musique du Canada à la Maison des arts Desjardins Drummondville (musique classique);

Inventaire de la collection d'œuvres d'art de la Ville de Drummondville;

Sélection de l'œuvre d'art publique qui sera installée à la nouvelle bibliothèque;

Installation et dévoilement de l'œuvre publique offerte par la Ville de Québec à Drummondville pour son 200e anniversaire;

Élaboration d'un guide d'intervention en immigration avec un plan d'action.

#### DIVISION DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE

- Planification du déménagement et de l'aménagement de la nouvelle bibliothèque municipale et élaboration d'une offre de service renouvelée;
- Implantation de la technologie RFID, qui permettra d'offrir à la clientèle des bornes de prêt et de retour en libre-service dans la nouvelle bibliothèque municipale;
- Développement d'un programme d'animation qui s'adressa spécifiquement aux adolescents, afin d'amener cette clientèle à fréquenter la bibliothèque municipale;
- Révision du système de classification des documents audiovisuels afin d'en simplifier le classement et le repérage.

BIBLIOTHÈQUE CÔME-SAINT-GERMAIN EN CHIFFRES

NOMBRE D'ABONNÉS

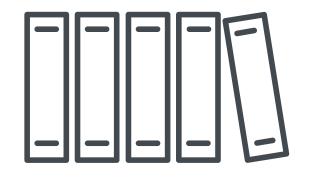


NOMBRE DE PRÊTS

382528

LIVRES RÉSERVÉS

28488



**ANIMATION JEUNESSE** 

124 activités 🖧

= 3 637 participants

**COLLECTION TOTALE** 

126 036

**NOUVEAUX DOCUMENTS** 

10095

13 685

heures d'utilisation



# SERVICE

### DES COMMUNICATIONS



Maxime **Hébert Tardif** Directeur



Le Service des communications assume la gestion intégrée de la diffusion de l'information auprès des publics internes et externes en développant continuellement ses outils communicationnels. Au-delà de son mandat d'informer les Drummondvillois des actions ou des décisions de l'administration municipale, il protège l'image corporative de la Ville en réalisant des veilles spécifiques. Il s'inscrit également comme l'acteur principal de la promotion et du rayonnement de la Ville de Drummondville. Le Service des communications joue un rôle-conseil auprès des autres services municipaux en identifiant leurs besoins et en orientant leurs démarches en matière de communications, de marketing et de nouveaux médias.

	CADRE	COL BLANC	TOTAL
SERVICE DES COMMUNICATIONS	3	1	4
TOTAL DU SERVICE			4

Refonte et mise en ligne d'un nouveau site Web (drummondville.ca);

Déploiement d'une campagne promotionnelle (#viveDMV);

Planification du pavoisement et soutien au 200<sup>e</sup> de Drummondville;

Soutien à la 50<sup>e</sup> Finale des Jeux du Québec Drummondville hiver 2015 (relation avec les médias, capsules 120 secondes sur le Centre-du-Québec, vidéos récapitulatives des compétitions, etc.);

Coordination du Souper du maire de Drummondville 2015;

Campagne publicitaire Drummondville s'inscrit en CAPITALE | Programmation estivale 2015 (médias imprimés nationaux);

Planification et coordination du Déjeuner des Drummondvillois;

Planification et coordination de la journée portes ouvertes de l'hôtel de ville et des ateliers municipaux;

Gestion de projet | Installation d'un enseigne à affichage numérique à l'intersection du boulevard de l'Université et de la rue Montplaisir;

Gestion des projets de conception : Politique municipale de sécurité civile, Trousse 72 h, Politique municipale des aînés, Rapport de la Commission consultative sur l'élimination des déchets ultimes (CCÉDU), présentation du budget 2016, Guide de la gestion des matières résiduelles en milieu scolaire et Rapport du directeur général 2014;

Plus de 322 projets réalisés dont 8 éditions du Bulletin municipal, 22 émissions de Pour Drummondville, 8 capsules vidéos Drummondville en action et Info Drummondville, 8 chroniques Parlons Drummondville, 176 communiqués de presse, 19 conférences de presse, 15 événements, le calendrier annuel 2016 tout en étant actif en temps réel sur les médias sociaux.

# 0 ~

O

Révision de la Politique de gestion et d'utilisation des panneaux à affichage numérique;

Rédaction, adoption et implantation d'une politique de communication;

Conception et adoption d'un guide d'uniformisation de l'affichage et de la signalisation municipale;

Amélioration continue du site Web de la Ville de Drummondville;

Implantation du guichet unique des demandes de commandites;

Mise à niveau de l'accueil des nouveaux résidents (trousse du nouveau résident, tour guidé de la ville de Drummondville et activité BBQ avec les élus et les gestionnaires);

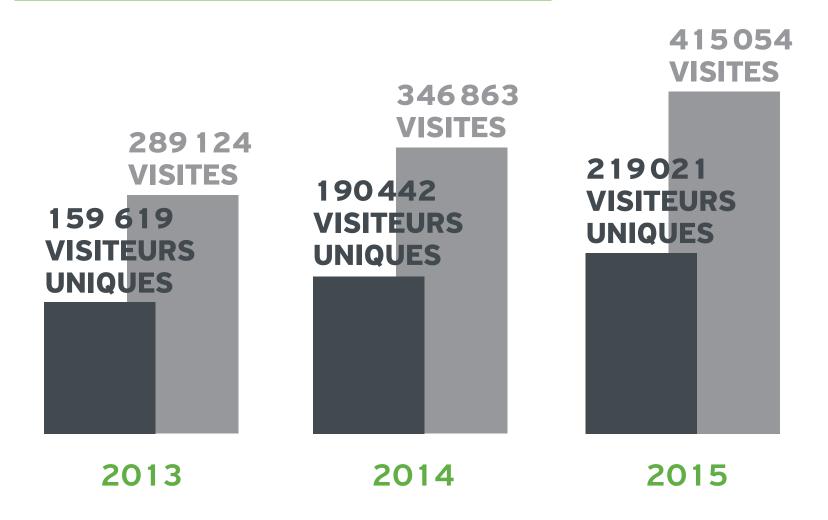
Conception d'un plan de visibilité, signature et application des ententes de visibilité entre la Ville de Drummondville et les organismes du milieu;

Mise sur pied d'un processus de gestion de l'inventaire des objets promotionnels et conception d'une brochure des cadeaux et objets promotionnels de la Ville de Drummondville.

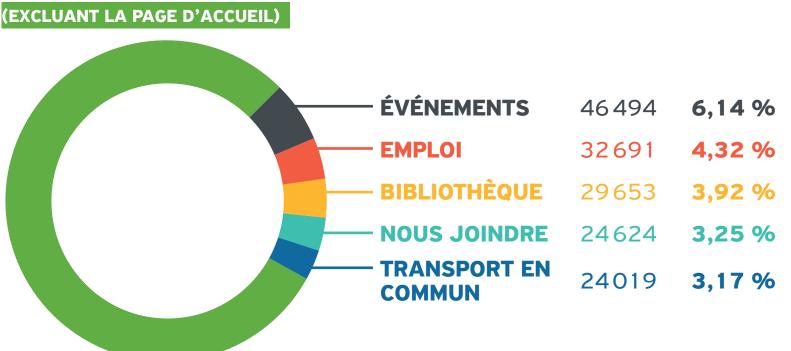
# AILLANTS S FAIT

#### SITE WEB EN CHIFFRES

#### NOMBRE DE VISITEURS UNIQUES ET DE VISITES AU COURS DES TROIS PLUS RÉCENTES ANNÉES



#### CINQ SECTIONS LES PLUS CONSULTÉES DU SITE WEB



#### TECHNOLOGIE UTILISÉE PAR LES VISITEURS



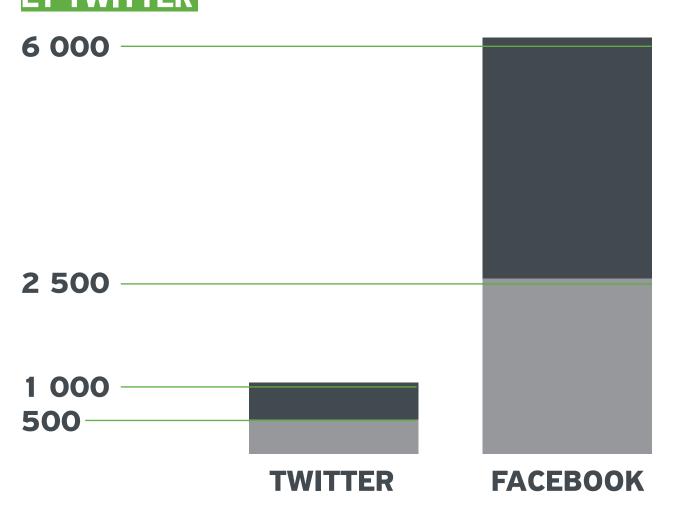


ORDINATEUR
61%

#### MÉDIAS SOCIAUX EN CHIFFRES

#### ÉVOLUTION DU NOMBRE D'ABONNÉS FACEBOOK





**~0000** TOTAL 31 DÉC. 2014

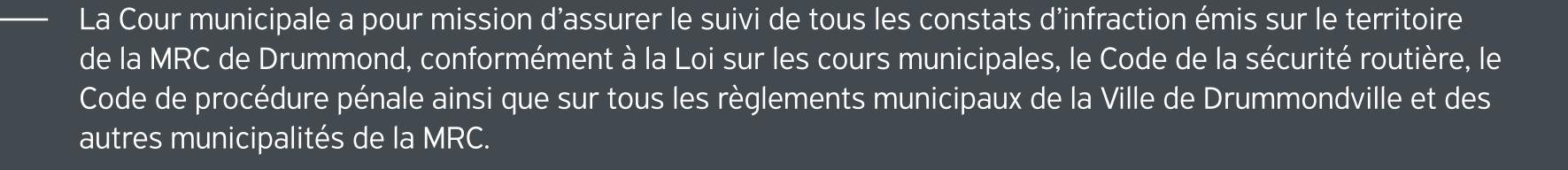
**~**0000.

ANNÉE 2015

# SERVICE COUR MUNICIPALE

**MISSION** 

Marcel Desruisseaux Greffier





	CADRE	COL BLANC	TOTAL	
COUR MUNICIPALE	2	4	6	
TOTAL DU SERVICE			6	



Plus de 12 251 constats ont été émis;

Plus de 3 814 dossiers ont été ouverts;

117 séances de la cour ont été tenues;

2 698 jugements rendus;

1 465 avis de non-paiement envoyés à la SAAQ;

180 demandes de travaux compensatoires;

104 dossiers référés à l'agence de recouvrement pour collection;

35 brefs d'exécution référés aux huissiers;

Formation du personnel au nouveau système de gestion intégrée (ACCÉO) des dossiers de la Cour municipale.

# PROJE

Implantation du nouveau système de gestion intégrée (ACCÉO) des dossiers de la Cour municipale;

Conversion des données entre l'ancien système et le nouveau système de gestion intégrée;

Poursuite de la formation du personnel au nouveau système de gestion intégrée (ACCÉO) des dossiers de la Cour municipale;

Implantation des constats d'infraction informatisés visant les contraventions émises pour le non-respect de la réglementation des stationnements;

Mise sur pied du projet de paiement en ligne pour les contraventions émises;

Acquisition d'un système de projection pour la salle de la Cour municipale (visionnement des preuves).

SERVICE COUR MUNICIPALE

#### **COUR MUNICIPALE EN CHIFFRES**

PROCÉDURE	RÈGLEMENTS MUNICIPAUX	CODE DE LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE	CIRCULATION ET STATIONNEMENT	MATIÈRES CIVILES	TOTAL
ÉMISSION DE CONSTATS D'INFRACTION	1 266	7 764	3 221	-	12 251
OUVERTURE DE DOSSIERS POUR NON-PAIEMENT – JUGEMENTS PAR DÉFAUT, CONTESTATIONS ET	526	2 514	738	36	3 814

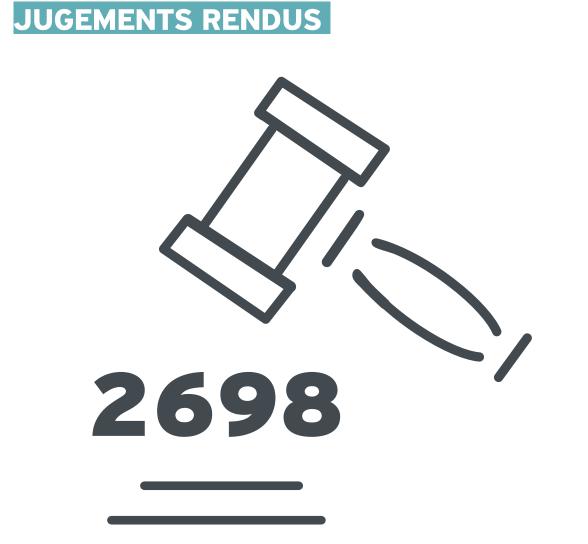
#### SÉANCES DE COUR

PLAIDOYERS DE CULPABILITÉ









# SERVICE

# DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENT

**MISSION** 





Le Service du développement durable et de l'environnement a pour mission d'administrer, de planifier, d'organiser et de gérer les activités municipales reliées au développement durable et à l'environnement. Nos champs d'interventions sont variés, aussi bien associés à l'application réglementaire qu'à la mise en place de programmes.

Pour accomplir sa mission, le Service du développement durable et de l'environnement intervient dans les secteurs suivants :

Gestion des matières résiduelles • Gestion des cours d'eau et des milieux humides • Environnement et développement durable • Information et sensibilisation

	CADRE	COL BLANC	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ENVIRONNEMENT	2	3	7	12
TOTAL DU SERVICE				12

Implantation de la collecte des matières organiques dans les centres de la petite enfance (CPE), garderies, centres communautaires et organismes à but non lucratif (OBNL);

Implantation de la collecte des matières recyclables et organiques dans les établissements d'enseignement;

Création du comité industries, commerces et institutions (ICI);

Développement de la fonctionnalité *Donnez un* objet de l'outil Info matières résiduelles;

Mise sur pied du programme d'inspection des bacs roulants;

Obtention d'un certificat d'autorisation pour le développement du parc industriel Vitrine 55.

# **PROJET**

Adoption du Règlement sur l'utilisation extérieure des pesticides et des matières fertilisantes;

Démarches de certification lci on recycle (niveau 3) – Centre Marcel-Dionne;

Projet-pilote de collecte des matières organiques dans les industries, commerces et institutions;

Plan de rehaussement des performances de la gestion des matières résiduelles (GMR) dans les multilogements;

Application du plan d'optimisation GMR 2016-2020.

SERVICE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ENVIRONNEMENT

#### DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENT EN CHIFFRES

#### INFO MATIÈRES RÉSIDUELLES

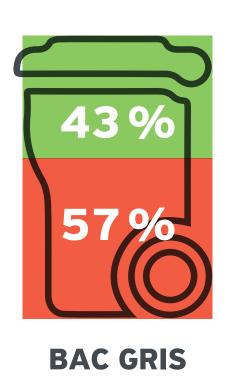
NOMBRE D'UTILISATEURS EN 2015	9 176
NOMBRE DE PAGES (MOYENNE) PAR VISITE	3,17
NOMBRE DE PAGES VUES	41 178
DURÉE MOYENNE DES SESSIONS	1:54 MIN.

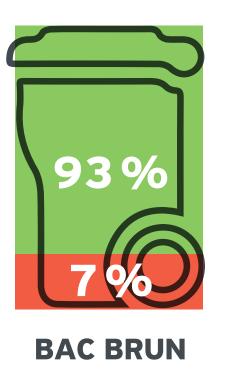
**UTILISATEURS HABITUELS** 69,8%

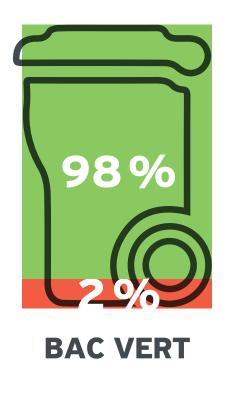
NOUVEAUX **UTILISATEURS** 30,2%

#### PROGRAMME D'INSPECTION EN CHIFFRES

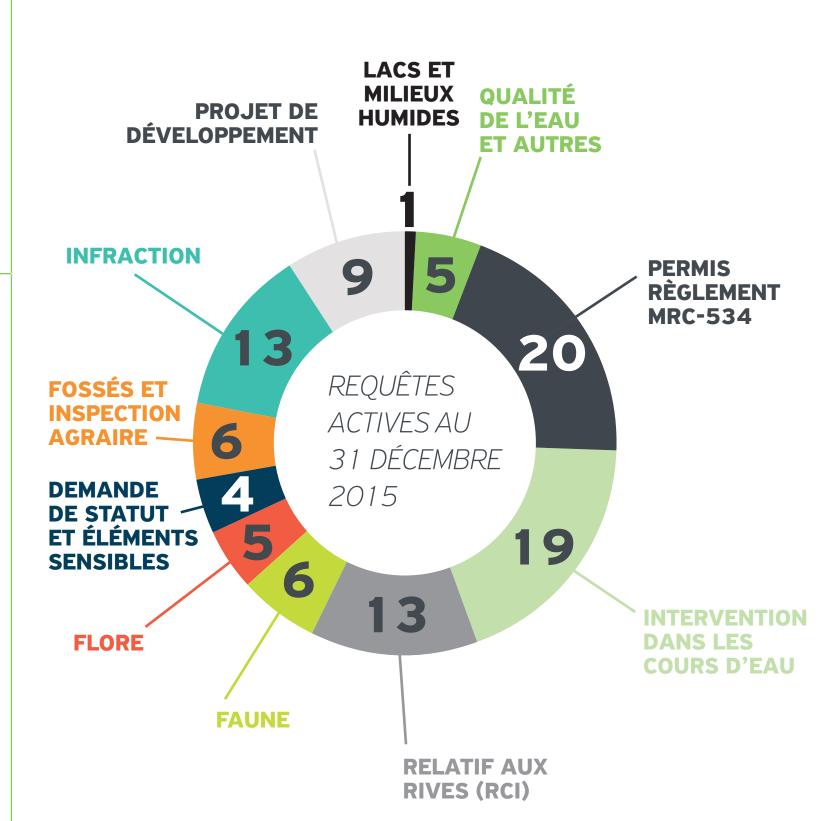
PROPORTION DES BACS ROULANTS INSPECTÉS **CONFORMES EN 2015** 











RÉPARTITION EN % DES REQUÊTES ACTIVES

SELON LEUR CATÉGORIE

## SERVICE

## DES FINANCES

**MISSION** 

#### Benoît Carignan Trésorier et directeur



Le Service des finances a pour mission de planifier et de contrôler toutes les activités financières et administratives de la Ville de Drummondville, conformément aux normes comptables, lois en vigueur et politiques du conseil municipal. Ce service assure également la supervision des activités relatives à la Division approvisionnement et à la Division informatique.

	CADRE	COL BLANC	TOTAL	
SERVICE DES FINANCES	4	14	18	
DIVISION DE L'APPROVISIONNEMENT	3	4	7	
DIVISION DE L'INFORMATIQUE	1	4	5	
TOTAL DU SERVICE	8	22	30	

# **PROJET** RINCIPAUX

201

#### SERVICE DES FINANCES

- **Contrôles internes (achats);**
- Entente intermunicipale relative aux loisirs et à la culture;
- Cadre financier.

#### DIVISION DE L'APPROVISIONNEMENT

- Révision de la Politique de gestion contractuelle;
- **Analyse LEAN**;
- Simplification des appels d'offres.

#### DIVISION DE L'INFORMATIQUE

- Analyse et soutien à l'implantation du système de gestion intégrée des dossiers de la Cour municipale;
- Amélioration des équipements dans les salles de réunion;
- Réorganisation de la Division informatique.

#### SERVICE DES FINANCES

- Tarification des matières résiduelles;
- Implantation d'un logiciel de gestion de la dette;
- Préparation du budget 2017 sans papier.

#### DIVISION DE L'APPROVISIONNEMENT

- Adoption et implantation de la Politique de disposition des biens;
- Mise en place du comité de gestion contractuelle;
- Implantation du processus d'analyse LEAN.

#### DIVISION DE L'INFORMATIQUE

- Implantation du système de gestion intégrée des dossiers de la Cour municipale;
- Planification d'un sondage interne pour améliorer la prestation de services de la Division;
- Analyse et réalisation des diverses tâches planifiées.

SERVICE DES FINANCES

#### FINANCES EN CHIFFRES

#### SECTION COMPTABILITÉ/BUDGET

NOMBRE DE CHÈQUES ÉMIS	6 733
NOMBRE DE DÉPÔTS DIRECTS	1 081
NOMBRE DE FACTURES TRAITÉES	23 292

#### SECTION ÉVALUATION/TAXATION/PERCEPTION

#### **SOUS-SECTION ÉVALUATION/TAXATION**

NOMBRE DE COMPTES DE TAXES ANNUELS ÉMIS	27 960
NOMBRE DE COMPTES DE TAXES COMPLÉMENTAIRES ÉMIS	5 611
NOMBRE DE COMPTES DE MUTATIONS ÉMIS	2018
NOMBRE DE CONSULTATIONS DU RÔLE D'ÉVALUATION EN LIGNE (PUBLIC)	89 661
NOMBRE DE CONSULTATION DU RÔLE D'ÉVALUATION EN LIGNE (PROFESSIONNEL)	14 200

#### **SOUS-SECTION PERCEPTION**

NOMBRE DE REÇUS ÉMIS (TOUS LES ENCAISSEMENTS)	77 944
NOMBRE D'ENCAISSEMENTS AU COMPTOIR (ARGENT, DÉBIT OU CHÈQUE)	13 000*
NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR CHÈQUES POSTDATÉS	20 796*
NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR DÉPÔTS DIRECTS	40 000*
NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR LE PROGRAMME DE PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES PRÉAUTORISÉS (NOUVEAU EN 2015)	4 542
NOMBRE DE FACTURES DIVERSES ÉMISES	1 441*
* Nombre approximatif par année	

#### **DIVISION DE L'APPROVISIONNEMENT**





#### DIVISION INFORMATIQUE

**USAGERS** 







**ENVIRON 20 KM** 

NOMBRE DE SERVEURS VIRTUELS

63

NOMBRE DE SERVEURS PHYSIQUES

35

#### FIBRE OPTIQUE ET 18 SITES RELIÉS

**BORNES WIFI** 

NOMBRE REQUÊTES

DÉLAI MOYEN DE TRAITEMENT DES **REQUÊTES** 



1985

# SERVICE

## DU GREFFE

**MISSION** 

**Mélanie Ouellet**Greffière



Le Service du greffe a pour mission d'assumer le secrétariat général du conseil municipal (13 membres) et du comité exécutif (5 membres). Il leur apporte le soutien juridique et administratif nécessaire à la tenue de leurs assemblées. Il est au centre des activités de ces instances puisqu'il prépare l'ordre du jour de leurs séances et rédige les procès-verbaux des rencontres tenues. Il est également responsable de la gestion du portefeuille d'assurances, des archives, des demandes d'accès à l'information, des réclamations et des ventes pour non-paiement de taxes.

	CADRE	COL BLANC	TOTAL
SERVICE DU GREFFE	3	4	7
TOTAL DU SERVICE			7

Mise en place d'un nouveau processus d'analyse des subventions, des commandites et des autorisations de tenue d'activités;

Planification des ventes pour taxes;

Diagnostic interne des archives de la Ville de Drummondville;

Gestion de l'élection partielle dans le district 10.

# PROJETS

Mise en place d'un processus de suivi des séances du conseil sans papier;

Implantation d'un processus d'uniformisation des archives et de gestion intégrée des documents;

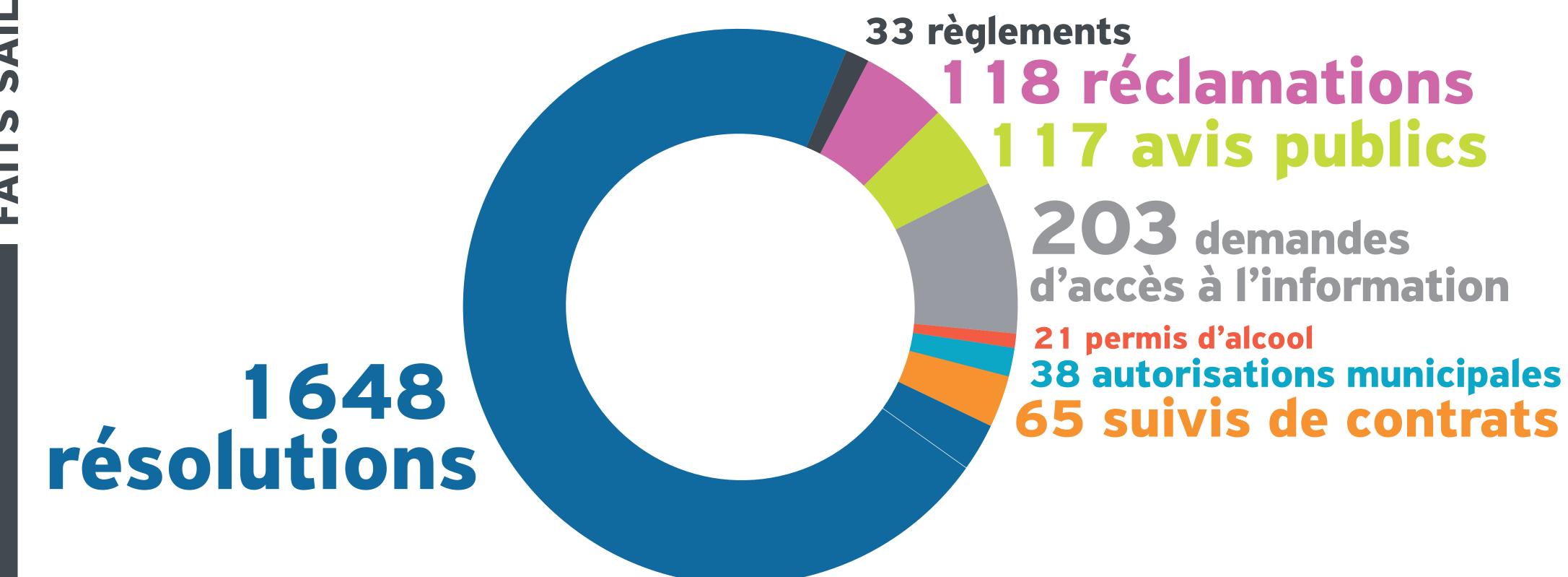
Adoption d'une Politique de gestion documentaire;

Remaniement des districts électoraux;

Mise en place du conseil jeunesse de Drummondville.

**SERVICE** DU GREFFE

**GREFFE EN CHIFFRES** 



# SERVICE

# DE L'INGÉNIERIE

#### **MISSION**

#### François Pothier

Directeur général adjoint gestion du territoire et directeur du Service de l'ingénierie



Le Service de l'ingénierie a pour mission de planifier, de coordonner et de superviser les étapes de réalisation des projets d'infrastructures, puis d'assurer le traitement et la distribution de l'eau potable ainsi que la collecte et le traitement des eaux usées. Ce service regroupe quatre divisions : celle des infrastructures, celle de l'usine de traitement d'eau, celle de l'usine de traitement des eaux usées et celle de la géomatique. Le travail du Service de l'ingénierie se divise en deux champs d'intervention, soit celui du maintien et de

l'amélioration des activités quotidiennes et celui de la réalisation des nouveaux projets de développement.

	CADRE	COL BLANC	COL BLEU	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DE L'INGÉNIERIE	4	4	0	1	9
DIVISION DE L'USINE DE TRAITEMENT D'EAU (UTE)	1	2	7	2	12
DIVISION DE L'USINE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES (UTEU)	1	2	7	3	13
DIVISION DE LA GÉOMATIQUE	1	4	0	0	5
TOTAL DU SERVICE	7	12	14	6	39

Gestion du projet de construction du campus de l'UQTR à Drummondville;

Planification annuelle et réfection de trottoirs et de bordures de rue sur le territoire;

Planification annuelle et réfection de rues sur le territoire (chemin de l'Aéroport, rue Hains, boulevard St-Joseph, boulevard René-Lévesque, rue Lalemant, rue Raphaël-Nolet);

Gestion du projet de construction du parc industriel Vitrine 55 (phase 1);

Réalisation du projet de construction de la patinoire réfrigérée;

Préparation des plans et devis de la nouvelle bibliothèque municipale;

Préparation des plans et devis pour les travaux d'élargissement du boulevard de l'Université et coordination avec le ministère des Transports (MTQ);

Rédaction et dépôt du rapport sur le Plan d'intervention des infrastructures de la Ville de Drummondville au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT);

Réalisation de différents travaux de secteurs (pavage, bordure et éclairage).

# PRINCIPA

Planification annuelle et réfection de trottoirs et de bordures de rue sur le territoire;

Planification annuelle et réfection de rues sur le territoire (rue St-Roch Sud, boulevard René-Lévesque, boulevard St-Joseph Ouest, rue des Grands Ducs, route 139, rue Sigouin, rue St-Onge et rue Celanese);

Préparation des plans et devis pour la modernisation de l'usine de traitement d'eau (UTE);

Préparation des plans et devis des phases 2, 3 et 4 du parc industriel Vitrine 55;

Gestion du projet de construction de la nouvelle bibliothèque municipale;

Réalisation des travaux d'élargissement du boulevard de l'Université:

Réalisation de différents travaux de secteurs (pavage, bordure et éclairage).

SERVICE DE L'INGÉNIERIE

# SERVICES JURIDIQUES

#### **MISSION**

#### Claude Proulx Directeur général adjoint

et directeur des Services juridiques Les Services juridiques ont pour mission de veiller à la bonne application des lois et des règlements concernant la municipalité. Ils assurent un soutien légal au conseil municipal de même qu'aux différents services et organismes partenaires de la Ville de Drummondville. Puis, ils représentent la Ville de Drummondville devant les tribunaux dans divers dossiers judiciaires intentés pour ou contre elle, y compris en matière pénale pour les infractions au Code de la sécurité routière et aux règlements municipaux. Enfin, les Services juridiques assurent également le suivi avec les procureurs privés lorsqu'un dossier leur est confié.

	CADRE	COL BLANC	TOTAL
SERVICES JURIDIQUES	3	2	5
TOTAL DU SERVICE			5

# **PRINCIPAU**

20

Rédaction et suivi de plusieurs protocoles d'entente de la Corporation des fêtes du 200° de Drummondville (Maison des arts Desjardins de Drummondville, *Slide the City,* Mondial des cultures de Drummondville, Fête de la musique et Théâtre de la Dame de Cœur); Rédaction de divers règlements municipaux dont le Règlement sur le paiement des taxes par prélèvements automatiques préautorisés, le Règlement sur les camions de cuisine, le Règlement sur les rejets d'égout et le Règlement sur les poules en milieu urbain;

Participation aux négociations en vue du renouvellement de la convention collective des cols bleus; Participation aux travaux de la Commission consultative sur l'élimination des déchets ultimes (CCÉDU);

Gestion du processus d'expropriation du parc industriel Vitrine 55.

# Représentation de la Ville de Drummondville face aux tribunaux dans huit dossiers déjà fixés à procès en 2016;

Gestion des vingt-quatre dossiers de contestation du nouveau rôle d'évaluation foncière;

Implantation d'une nouvelle structure administrative;

Formation sur le nouveau Code de procédure civile;

Formation sur le nouveau Code de déontologie des avocats.

## SERVICE

# LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

**MISSION** 





Le Service des loisirs et de la vie communautaire a pour mission de mettre en place et de maintenir les services et les programmes en loisirs afin de permettre aux citoyens de profiter de leurs temps libres, de façon individuelle ou collective, dans un cadre de vie de qualité. Pour ce faire, il offre des infrastructures appropriées, accessibles, sécuritaires et bien aménagées, dans le respect des attentes de la population et dans les limites des responsabilités dévolues à l'administration municipale. Par ses programmes et ses initiatives, il encourage les saines habitudes de vie chez les citoyens, privilégie l'accessibilité en offrant une grande variété d'activités, soutient les associations sportives et communautaires dans leur fonctionnement et assure la gestion des installations récréatives et sportives de la Ville de Drummondville.

	CADRE	COL BLANC	COL BLEU	TEMPS PARTIEL	TOTAL	
SERVICE DES LOISIRS ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE	4	4	8	62	78	_
TOTAL DU SERVICE					78	

Soutien au comité organisateur de la 50e Finale des Jeux du Québec Drummondville hiver 2015;

Réalisation d'une étude sur les centres communautaires;

Participation aux travaux de construction de la patinoire réfrigérée;

Soutien au comité organisateur du Challenger de tennis Banque Nationale de Drummondville;

Soutien à l'organisation de la Coupe Saputo;

Analyse, recommandation et application du plan de réduction du nombre de patinoires extérieures;

Soutien dans le réaménagement du parc Woodyatt;

Gestion de projet de la réfection de la piscine Sainte-Thérèse:

Soutien aux activités de la Corporation des fêtes du 200e de Drummondville.

# ROJE

Réalisation d'une étude sur le développement du plein air;

Réalisation d'une étude pour le guide d'aménagement des parcs dans les nouveaux développements;

Soutien au comité organisateur des Jeux Nord-Américains Policiers-Pompiers de Drummondville;

Soutien à l'organisation du Championnat national de tennis de table;

Mise à niveau de la passerelle du Centre Marcel-Dionne;

Mise à niveau des bandes arrondies du Centre Marcel-Dionne;

Mise à niveau du système de sonorisation du Centre Marcel-Dionne;

Gestion du projet de modernisation des vestiaires de la piscine du Centre;

Planification, organisation et coordination du Défilé de Noël de la Ville de Drummondville.

SERVICE LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE EN CHIFFRES

STATISTIQUES PATINOIRES EXTÉRIEURES



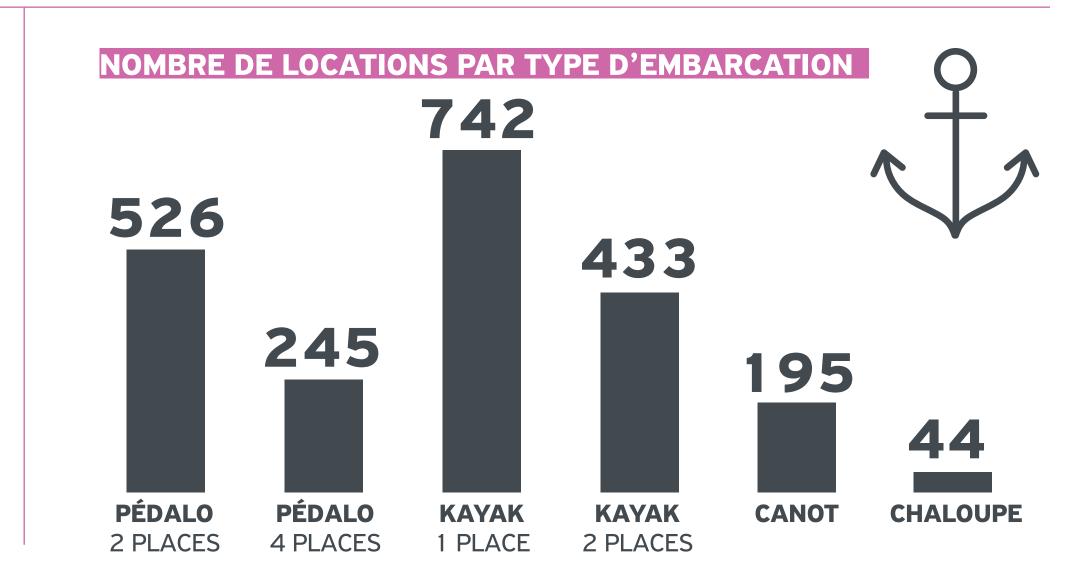
70327 **PATINEURS** 



4 688 PATINEURS **MOYENS PAR SEMAINE** 

STATISTIQUES DE LA PATINOIRE RÉFRIGÉRÉE





## SERVICES À LA POPULATION

#### **MISSION**

#### Steven F. Watkins

Directeur général adjoint



La mission des Services à la population consiste à la mise en œuvre de services directs à la population dans cinq créneaux particuliers : le transport en commun, le stationnement, le contrôle règlementaire, les mesures d'urgence ainsi que les politiques et programmes communautaires. Des employés municipaux sont affectés à chacun de ces secteurs et concrétisent directement ou indirectement l'offre de services aux citoyens.

Le directeur de ces sous-services agit aussi comme directeur général adjoint du module Services à la population de qui relèvent d'autres services municipaux de la Ville de Drummondville, soit le Service des arts, de la culture et de l'immigration, le Service des loisirs et de la vie communautaire ainsi que le Service de sécurité incendie.

	CADRE	COL BLANC	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICES À LA POPULATION	3	3	7	13
TOTAL DU SERVICE				13

# D

Rédaction et adoption de la Politique municipale de sécurité civile 2015-2020;

Mise à jour du Plan de sécurité civile de la Ville de Drummondville;

Mise en service du système d'appels automatisés;

Gestion de la sécurité des fêtes du 200e de Drummondville;

Rédaction et adoption de la première Politique municipale des aînés et de son plan d'action 2016-2018;

Planification du projet de revitalisation urbaine intégrée du quartier Saint-Joseph;

Mise en service d'un nouveau parcours d'autobus dans le secteur de Saint-Charles; Implantation du service de transport en commun aux trente minutes les samedis;

Modification de l'horaire d'application des parcomètres, soit du lundi au vendredi, de 8 h 30 à 17 h 30;

Planification et coordination du déménagement des Services à la population dans de nouveaux locaux.

# **PRINCIPAU** 20

Mise en œuvre de la démarche de revitalisation urbaine intégrée du quartier Saint-Joseph;

Actualisation de la Politique d'accessibilité universelle;

Poursuite des travaux d'élaboration du cadre de référence en développement social;

Gestion du projet de mise en ligne de l'outil Infobus sur le site Web de la Ville de Drummondville;

Remplacement des panneaux d'affichage du service de transport en commun (point d'embarquement);

Implantation des constats d'infraction informatisés visant les contraventions

émises pour le non-respect de la réglementation des stationnements;

Réflexion sur l'avenir du site récréotouristique Kounak;

Réfection de la descente de bateaux de l'aéroport et de la plage publique.

SERVICES À LA POPULATION

#### TRANSPORT EN COMMUN EN CHIFFRES

NOMBRE DE PASSAGES PAR ANNÉE



# SERVICE

# DES RESSOURCES

# HUMAINES







Le Service des ressources humaines a pour mission de conseiller et de soutenir l'ensemble du personnel de la Ville de Drummondville et de ses partenaires syndicaux. De plus, il est directement impliqué dans la gestion des ressources humaines, c'est-à-dire tout ce qui touche aux secteurs suivants : relations de travail, santé et sécurité au travail, dotation et sélection du personnel, présence au travail, rémunération, avantages sociaux, formation de la main-d'œuvre et le développement organisationnel. Le Service des ressources humaines priorise une approche clientèle dans leur prestation de services. Il favorise l'excellence et l'épanouissement au travail ainsi que l'efficacité organisationnelle afin d'améliorer les services aux citoyens.

	CADRE	COL BLANC	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES	4	2	1	7
TOTAL DU SERVICE				7

Signature de la convention collective avec le partenaire syndical – cols blancs;

Négociations avec le partenaire syndical – cols bleus et entente de principe en décembre 2015;

Implication dans la mise en place de diverses modalités reliées au projet de mobilisation, notamment la révision des conditions applicables au personnel cadre et de soutien;

Révision de la Politique de développement des compétences et de son processus administratif;

Premier exercice d'évaluation de la contribution pour le personnel cadre et de soutien;

Soutien auprès de différents services quant à la santé et sécurité au travail;

Organisation et coordination de séances de formation sur l'interaction avec la clientèle difficile ou agressive;

Révision de nos procédures en espace clos;

Changement des appareils respiratoires au Service de sécurité incendie;

Implantation des mesures d'urgence (arénas).

# 0

O

# Négociations avec le partenaire syndical – pompiers;

Négociations avec le partenaire syndical – brigadiers scolaires;

Poursuite de l'implication dans la mise en place de diverses modalités reliées au projet de mobilisation, notamment la révision des conditions applicables au personnel cadre et de soutien;

Décentralisation de la paie et implantation des cartes de temps électroniques;

Poursuite de l'implantation d'un programme d'accès à l'égalité;

Développement organisationnel : Politique vestimentaire, Politique de dotation et Politique de reconnaissance des employés municipaux;

Soutien auprès de différents services quant à la santé et la sécurité au travail;

Implantation d'une Politique sur l'interaction avec la clientèle difficile ou agressive;

Politique relative aux absences à la suite d'un accident de travail et en assurance salaire;

Poursuite de l'implantation des mesures d'urgence (hôtel de ville, ateliers municipaux, UTEU).

# SERVICE

# DE SÉCURITÉ INCENDIE







Le Service de sécurité incendie a pour mission d'assurer la protection de la population de Drummondville en réduisant les risques et en minimisant les pertes humaines et matérielles causées par les incendies et autres sinistres. La loyauté, le respect, la recherche de l'excellence, l'esprit d'équipe de même que l'approche communautaire font partie intégrante de la mission de ce service.

Le mandat du Service de sécurité incendie se divise en cinq champs d'intervention, soit la protection et la sauvegarde des vies et des biens, l'amélioration de la qualité de vie, l'implication sociale, l'information des citoyens et le maintien des services à moindres coûts.

	CADRE	COL BLANC	POMPIER	PRÉVENTIONNISTE	BRIGADIER	TOTAL
SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE	15	2	63	4	28	112
TOTAL DU SERVICE						112

Révision de l'entente sur les matières dangereuses pour la MRC de Drummond et la MRC d'Arthabaska;

Renouvellement de nos appareils respiratoires avec facial et bouteille d'air respirable;

Formation de tous les pompiers aux nouveaux appareils respiratoires;

Réalisation du schéma de couverture de risques;

Implantation de la structure à dix pompiers par équipe;

Implantation de l'équipe d'intervention rapide pour le sauvetage des pompiers en détresse;

Formation d'un officier au Security and response training Center (CN) sur les interventions impliquant le transport ferroviaire du pétrole brut;

Rédaction, gestion de projet et distribution d'un guide sur la prévention des incendies et les mesures d'urgence;

Finaliste au Mérite Ovation de l'Union des municipalités du Québec pour le projet du Rallye sécurité incendie.

# 0

O

Entente avec la Ville de Victoriaville pour les interventions en espace clos;

Prise en charge du volet sécurité civile de la Ville de Drummondville;

Renouvellement de la convention collective avec le syndicat des pompiers;

Mise à jour du système informatique dans le poste de commandement d'un véhicule du service;

Soutien au comité organisateur des Jeux Nord-Américains Policiers-Pompiers de Drummondville;

Formation de mise à jour des compétences nécessaires des pompiers (temps plein) lors d'inspections des autres risques;

Formation de certains pompiers comme intervenants lors des interventions en espace clos;

Poursuite du développement du système de répartition assistée par ordinateur véhiculaire (RAOV) avec le Centre d'appels d'urgence Chaudière-Appalaches (CAUCA);

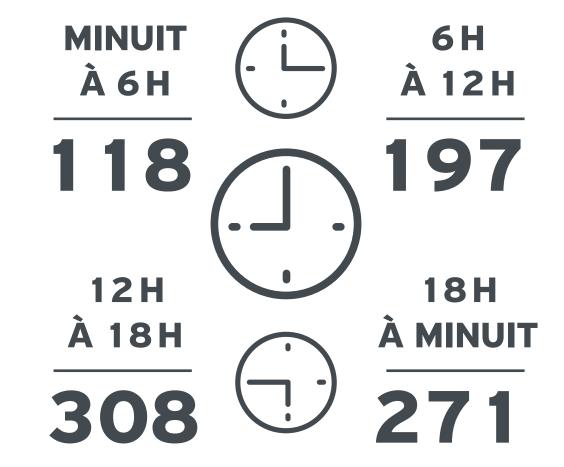
Campagne de sensibilisation sur les foyers extérieurs informant les citoyens possédant un foyer à se conformer à la nouvelle réglementation municipale;

Réédition du guide de prévention des incendies et des mesures d'urgence en axant sur une clientèle jeunesse en 2016.

# SÉCURITÉ INCENDIE EN CHIFFRES

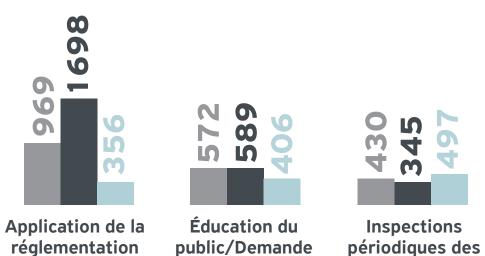
INTERVENTIONS SELON LA NATURE/TYPES D'APPELS	TOTAL 2014	TOTAL 2015
ACCIDENTS/SAUVETAGES	26	31
ALARMES/DÉTECTEURS EN FONCTION	308	309
ASSISTANCES	43	39
DIVERS	137	134
ENTRAIDES MUTUELLES	20	31
FEUX	144	158
MATIÈRES DANGEREUSES	23	18
SERVICES NON REQUIS	22	23
VÉRIFICATIONS	144	151
TOTAL	867	894

# INTERVENTIONS SELON LA PÉRIODE DE LA JOURNÉE

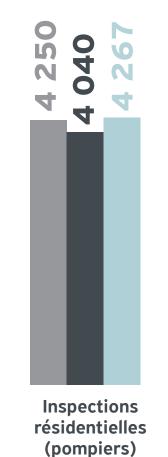


894





**d'information** 





CAUSES D'INCENDIE	TOTAL 2015	%
NÉGLIGENCES/FACTEURS HUMAINS	73	47%
DÉFAILLANCES MÉCANIQUES OU ÉLECTRIQUES	36	23%
DOSSIERS TRANSMIS POUR ENQUÊTE	28	18%
CAUSE NATURELLE	0	0 %
INDÉTERMINÉES	19	12%
TOTAL	156	100%

# SERVICE

# DES TRAVAUX PUBLICS

# **MISSION**

François Bélanger Directeur



Le Service des travaux publics a pour mission d'assurer l'entretien quotidien et préventif des infrastructures et des équipements municipaux, dans le but de favoriser la qualité de vie de l'ensemble de la population.

# Hygiène du milieu

# • Entretien des réseaux d'aqueduc et d'égout (pluvial et sanitaire), des fossés et des ponceaux;

Il regroupe cinq sections :

 Gestion de la collecte à trois voies, soit les déchets solides, les matières recyclables et les matières putrescibles.

# Voie publique

- Gestion des infrastructures des ponts et des tunnels, des chaussées pavées et gravelées, des trottoirs et bordures, des passages à niveau, des pistes cyclables ainsi que des stationnements et des parcomètres;
- Responsable des opérations relatives à l'entretien des rues, telles que : le déneigement, le balayage des rues, la signalisation et le marquage de chaussées.

## Parcs et espaces verts

- Entretien et réparation des équipements de parcs;
- Entretien et réparation des différents terrains de jeux;
- Réalisation de nouveaux espaces verts et entretien de ceux existants;
- Plantation d'arbres et de nouveaux végétaux;
- Suivi des opérations de foresterie urbaine.

## Édifices

- Entretien des édifices municipaux, des arénas et des chalets de parcs;
- Responsable des feux de circulation et du réseau d'éclairage de rues.

# Atelier mécanique

• Entretien et réparation des véhicules municipaux.

	CADRE	COL BLANC	COL BLEU	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS	11	2	60	65	138
TOTAL DU SERVICE					138

Réfection de la toiture des ateliers municipaux, de la caserne du Service de sécurité incendie et d'un bassin de l'usine de traitement d'eau;

Éclairage - tennis intérieur René-Verrier;

Réfection des douches du Stade Jacques-Desautels;

Éclairage au LED dans le gymnase du Centre Écosport;

Éclairage au LED sur le boulevard Saint-Joseph;

Parc du Carré Celanese : aire de repos et jeux;

Nouveau parc de la Quenouille.

Aménagement du centre communautaire Claude-Nault;

Module de jeux et engazonnement aux parcs du Trèfle-Rouge et des Récollets;

Mise à niveau de terrains de balle sur le territoire;

# PRINCIP,

Remplacement du déshumidificateur/ récupérateur d'énergie – piscine du Centre;

Réfection du chalet de la piscine Sainte-Thérèse;

Amélioration de l'éclairage dans le stationnement de l'Olympia Yvan-Cournoyer; Resurfaçage du chemin du Golf (de la rue Mylène à Vacuum Drummond);

Resurfaçage du 5<sup>e</sup> rang (du boul. Jean-De Brébeuf à la rue Saint-Pierre);

Aménagement d'un nouveau parc dans le Domaine des Quatre Vents:

Réfection des terrains de volley-ball au parc Milette;

Aménagement du terrain de basket-ball au parc Lauzon;

Réaménagement de la passerelle piétonnière du parc Woodyatt.

**SERVICE** DES TRAVAUX PUBLICS

# REQUÊTES EN CHIFFRES

# NOMBRE DE REQUÊTES REÇUES

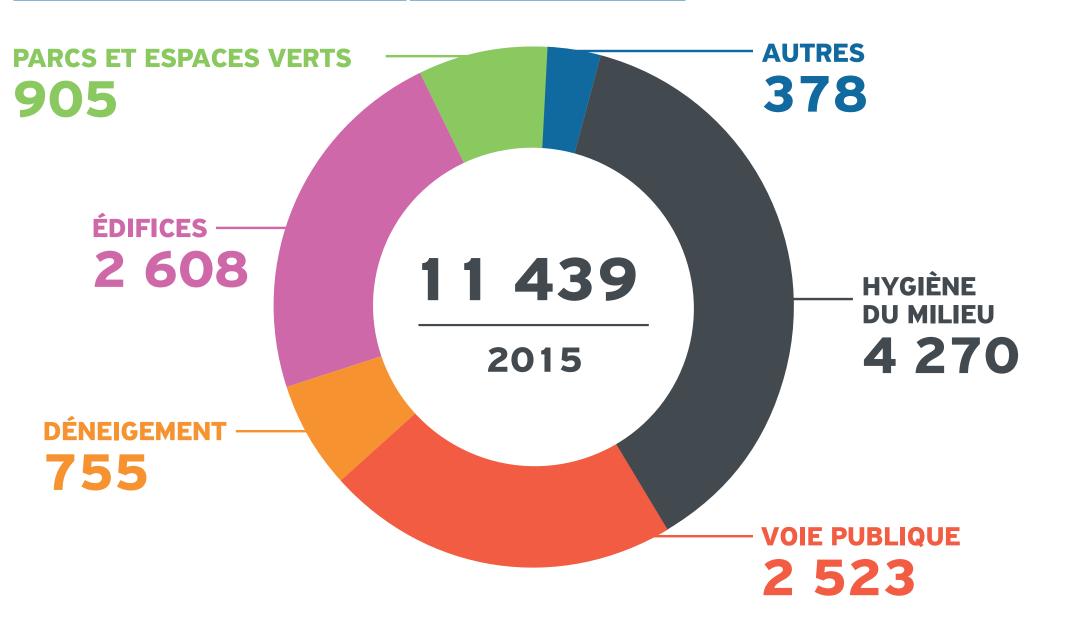


2015

11 439



# NOMBRE DE REQUÊTES REÇUES PAR SECTION



# NOMBRE DE REQUÊTES REÇUES EN 2015

JANVIER	822
FÉVRIER	716
MARS	1 048
AVRIL	1 097
MAI	1 208
JUIN	1 123
JUILLET	1 053
AOÛT	1 087
SEPTEMBRE	925
OCTOBRE	841
NOVEMBRE	714
DÉCEMBRE	805
TOTAL	11 439

# SERVICE DE L'URBANISME

**MISSION** 





Le Service de l'urbanisme œuvre à la planification du développement du territoire, à la gestion et à l'organisation des fonctions, qu'elles soient urbaines, rurales ou agricoles. Il assure également le contrôle et l'application des règlements d'urbanisme relatifs notamment au zonage, au lotissement, à la construction et à l'architecture et voit à la mise en œuvre de différents programmes de rénovation et de restauration de bâtiments de même qu'en matière d'hygiène du milieu.

	CADRE	COL BLANC	TEMPS PARTIEL	TOTAL
SERVICE DE L'URBANISME	8	15	2	25
TOTAL DU SERVICE				25

# Présentation du diagnostic organisationnel du service : élaboration d'indicateurs de performance, gestion des priorités, identification des besoins et révision des processus internes;

Réflexion sur l'approche de gestion municipale des projets de développement résidentiel (gestion de l'espace à développer, étalement versus densification, rentabilité économique);

Gestion de projets de développements résidentiels actifs et en planification (concepts, zonage, circulation, etc.);

Étude de requalification du site de l'entreprise Fortissimo (concept de développement, rentabilité, environnement);

Réflexion sur l'agriculture urbaine et élaboration d'un encadrement réglementaire;

Réévaluation d'approches réglementaires et ajustements (hauteur des bâtiments et implantation, boîtes de dons de vêtements, panneaux-réclame, empiètements sur l'espace public, etc.);

Inspection thématique du territoire;

Participation au service PERLE pour la diffusion d'information aux entreprises (site Internet).

# 0

O

# Réalisation d'un guide d'aménagement pour les nouveaux quartiers domiciliaires (assistance aux promoteurs);

Réflexion sur l'accueil des micromaisons et élaboration d'un encadrement réglementaire;

Réévaluation de dispositions normatives en vigueur, mise à jour et recherche de simplification;

Suivi de la modification du schéma d'aménagement de la MRC de Drummond et évaluation des impacts sur le développement municipal;

Diffusion Web de la réglementation municipale d'urbanisme;

Développement d'une application Web pour certaines demandes de permis;

Mise en œuvre d'un nouveau programme de subvention municipal pour les bâtiments commerciaux et mixtes;

Réflexion sur le potentiel de requalification d'anciens sites industriels ou inoccupés et de localisations stratégiques;

Gestion du projet de développement résidentiel Rive-Nord en vue de sa mise en œuvre;

Mise en valeur du paysage et gestion de l'affichage du corridor Montplaisir.

# **VALEUR DES PERMIS EN CHIFFRES**

# VALEUR DES PERMIS ÉMIS



Drummondville

211 M\$ + 31 % 2014

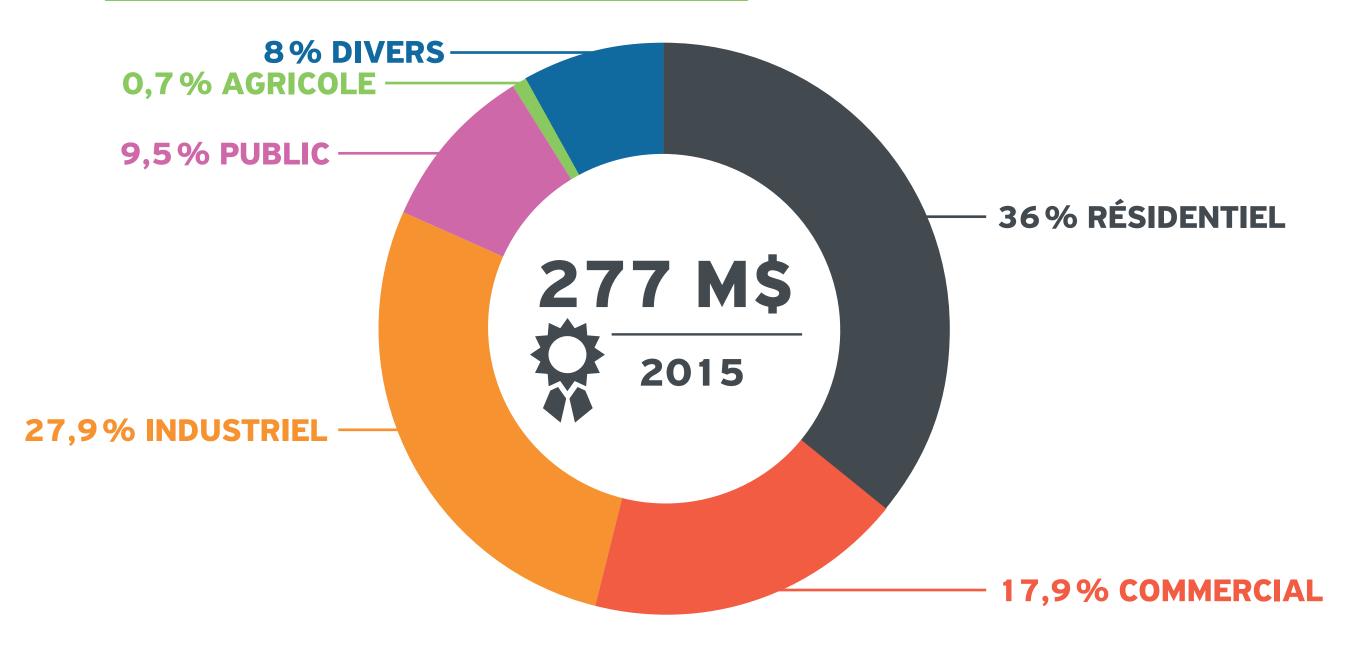
NOMBRE DE PERMIS ÉMIS

3 251 3 3 5 1

> 2014 2015



# POURCENTAGE DES SECTEURS D'ACTIVITÉS



# Projet majeur des secteurs d'activités

# Résidentiel

Agrandissement des résidences Jazz

18 M\$

## Industriel

Bâtiment industriel de la rue Luneau

60 M\$

## **Commercial**

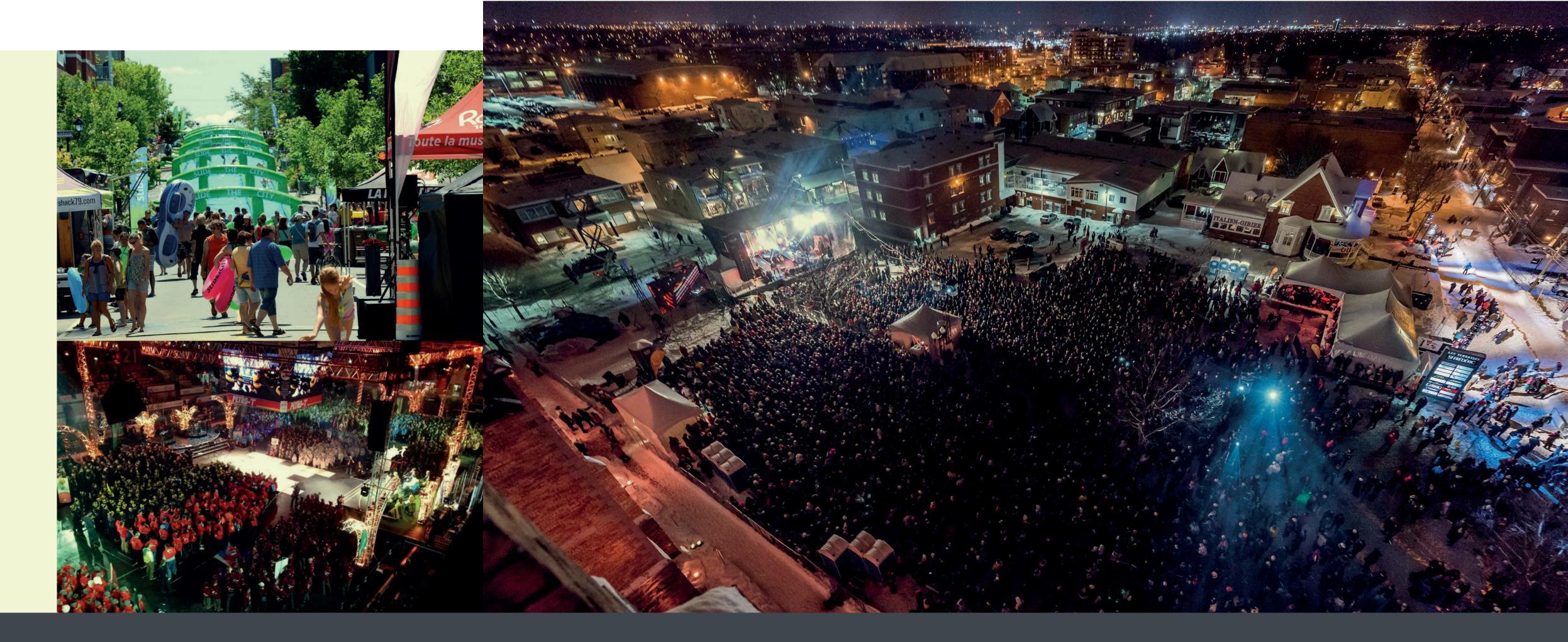
Centre de distribution de Canac

25 M\$

# Public

Agrandissement de l'Hôpital Sainte-Croix (Centre famille-enfant)

21 M\$





drummondville.ca

