# RAPPORT ANNUEL DU DIRECTEUR GÉNÉRAL 2021

DRUMMONDville
Capitale du développement

Ce rapport a été publié par la Ville de Drummondville en avril 2022.

**Coordination :** Service des communications

**Contenu :** Direction générale et services municipaux

**Crédit de la photo sur la couverture :** Club Photo Drummond (Centre sportif Girardin inauguré en 2021)

# TABLE DES MATIÈRES

MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL . . . . . 3
COMITÉ DE PLANIFICATION ET DE DIRECTION . . . . . 6
MISSION . . . . . 7
VISION . . . . . 7
VALEURS . . . . . 8
ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2017-2022 . . . . . 9
TABLEAU DE BORD DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2017-2022 . . . . . 17
ORGANIGRAMME . . . . . 18

SERVICES

MODULE SERVICES À LA VIE CITOYENNE . . . . . 20
SERVICE DES ARTS, DE LA CULTURE ET DE LA BIBLIOTHÈQUE . . . . . 21
SERVICE DES LOISIRS ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE . . . . . 24
SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE . . . . . 28

AUTRES SERVICES MUNICIPAUX

SERVICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET DU GREFFE . . . . . 32
SERVICE DU CAPITAL HUMAIN . . . . . 36
SERVICE DES COMMUNICATIONS . . . . . 38
SERVICE DU DÉVELOPPEMENT ET DES RELATIONS AVEC LE MILIEU . . . . . 41
SERVICE DES FINANCES . . . . . 44
DIRECTION DE L'INGÉNIERIE ET DE L'ENVIRONNEMENT . . . . . 47
SERVICE DE L'ENVIRONNEMENT . . . . . 50
SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS . . . . . 53
SERVICE DE L'URBANISME . . . . . 56

# ADAPTATION, DÉFIS ET CHANGEMENTS

**Francis Adam**

Directeur général

**L'année 2021 nous a encore une fois amené son lot de défis. Et encore une fois, je suis fier de vous témoigner que notre organisation et nos employés ont su se retrousser les manches et ont répondu présents pour faire face à la musique… et à la pandémie.**

## COVID-19

D'entrée de jeu, je ne peux passer sous silence l'impact de la pandémie sur notre organisation. Alors que pour la majorité des services, les affaires municipales continuent de tourner à plein régime (année record au Service de l'urbanisme quant au nombre de permis émis, à la valeur de construction de ces permis et au nombre de nouveaux logements construits), il faut continuellement s'adapter aux règles qui changent selon l'évolution de la situation pandémique.

Par ailleurs, je me dois de relever le travail colossal réalisé par le Service du capital humain, qui soutient le bon déroulement de nos opérations depuis les premiers jours de la pandémie et qui multiplie les efforts pour permettre à nos employés d'œuvrer dans un environnement sécuritaire. Ces efforts ont endigué, jusqu'à ce jour, les risques d'éclosions importantes au sein de notre organisation. Cette équipe a donc permis d'éviter des conséquences indésirables sur le bien-être de nos employés et, ultimement, sur des bris de services offerts à la population.

Finalement, à ce sujet, je tiens également à souligner, encore une fois cette année, la résilience et l'agilité de certains de nos services qui sont davantage touchés par la pandémie. Je pense au Service des loisirs et de la vie communautaire et au Service des arts, de la culture et de la bibliothèque, qui doivent régulièrement revoir et adapter

leurs activités et leurs services offerts aux citoyennes et aux citoyens en fonction des règles sanitaires en vigueur.

## Réalisations impressionnantes

À travers tout cela, une multitude de dossiers et de projets de différente envergure, mais tout aussi intéressants les uns que les autres ont été réalisés ou livrés en 2021 par nos différents services. Entre autres, notons :

- Collecte d'articles valorisables sur rendez-vous, pour dévier certains gros rebuts encombrants de l'enfouissement;
- Bannissement des pesticides et sensibilisation aux alternatives écologiques;
- Guichet unique/311, pour offrir nos services aux citoyens de façon plus efficace;
- Forum.drummondville.ca, notre nouvelle plateforme en ligne de participation publique;
- Ouverture et mise en service du nouveau centre sportif Girardin, regroupant une patinoire, une surface de gazon synthétique et une piste d'athlétisme;
- Construction et mise en service de la phase 2 de la promenade Rivia, dans le parc des Voltigeurs;
- Nouveau parc de la Seigneurie, avec une multitude d'aménagements et une toute nouvelle patinoire réfrigérée;
- Mise en œuvre d'un processus de budget participatif, qui permettra à nos citoyens de proposer la réalisation de projets structurants pour leur secteur;
- Ambitieux programme de réfection de nos rues, soutenu par un plan de match élaboré et structuré par nos professionnels (intégrant, selon le cas, les principes de rue complète et de mobilité durable) ainsi que par des investissements conséquents;
- Développement d'un réseau cyclable quatre saisons sur notre territoire;
- Mise en place, en partenariat avec la Caisse Desjardins de Drummondville, d'initiatives liées à la mobilité durable et à l'agriculture urbaine (verger urbain au parc Saint-Georges).

Vous comprendrez que je pourrais ici continuer à vous énumérer une multitude d'autres initiatives et projets mis en œuvre par notre organisation en 2021. Je vous invite plutôt à les découvrir en parcourant ce rapport annuel qui se veut le reflet du dynamisme de notre organisation.

## Usine de traitement de l'eau potable

Finalement, le dernier projet 2021, mais non le moindre, a permis la concrétisation et le lancement du chantier pour la construction d'une nouvelle usine de traitement de l'eau potable. Cette nouvelle installation intègrera des équipements à la fine pointe de la technologie pour traiter l'eau. Ce chantier représente l'un des projets les plus importants et ambitieux que la Ville de Drummondville aura mis en œuvre dans son

histoire. Évidemment, comme on ne fait pas d'omelette sans casser des œufs, le secteur environnant sera passablement perturbé pendant la réalisation de ce gigantesque projet.

## Reconnaissances et prix obtenus en 2021

Je tiens à souligner que notre Service de sécurité incendie et sécurité civile s'est de nouveau distingué sur la scène provinciale en 2021, en raflant pas moins de trois prix décernés par l'Association des techniciens en prévention incendie du Québec (ATPIQ) concernant différentes initiatives, soit :

- La campagne de sensibilisation « Allume! », visant à réduire le nombre de sinistres causés par la négligence humaine;
- Une vidéo et un dépliant traduits en plusieurs langues destinés à la population immigrante drummondvilloise;
- La tournée d'évacuation « virtuelle » des maternelles et des centres de la petite enfance.

En terminant, je tiens à vous partager le travail colossal qui a aussi été réalisé par la Division du greffe, avec l'aide de plusieurs services municipaux, dont le Service des finances et le Service des communications, pour organiser les élections municipales 2021. Un très important processus démocratique s'est déroulé de septembre à novembre dernier à Drummondville, soulevant débats et passions au sein de notre communauté. Au total, pas moins de 29 candidates et candidats briguaient les 13 postes disponibles au sein du conseil municipal de la Ville, signe que les affaires municipales intéressent les gens. À la suite de la conclusion de cet important exercice démocratique, le 7 novembre dernier, nous avons accueilli huit nouvelles conseillères et conseillers municipaux et une nouvelle mairesse, alors que quatre anciens élus ont été reconduits dans leurs fonctions. Je tiens, en mon nom personnel et au nom de toute notre organisation, à remercier infiniment les élus qui nous ont quittés pour leur soutien et leurs accomplissements respectifs, et à souhaiter succès et réussite au nouveau conseil municipal qui est maintenant en place.

**Je vais conclure en réitérant que je me considère privilégié de pouvoir œuvrer dans une Ville, en fait « ma ville », que j'adore, en étant entouré d'une équipe compétente, dynamique et déterminée à contribuer à la faire rayonner encore et toujours davantage, avec le soutien indéfectible des membres du conseil municipal dans l'atteinte et le développement de nos objectifs.**

Bonne lecture,

**Francis Adam**
Directeur général
Ville de Drummondville

# COMITÉ DE PLANIFICATION ET DE DIRECTION

**Francis Adam**
DIRECTEUR GÉNÉRAL

**Benoit Carignan**
TRÉSORIER ET DIRECTEUR
DU SERVICE DES FINANCES

**Philippe Mercure**
DIRECTEUR DU SERVICE DU
DÉVELOPPEMENT ET DES RELATIONS
AVEC LE MILIEU

Me **Mélanie Ouellet**
AVOCATE, GREFFIÈRE ET DIRECTRICE
DU SERVICE DES AFFAIRES JURIDIQUES
ET DU GREFFE

**Marc St-Germain**
DIRECTEUR DU SERVICE
DU CAPITAL HUMAIN

**Steven F. Watkins**
DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT
DU MODULE SERVICES
À LA VIE CITOYENNE

# MISSION ORGANISATIONNELLE

Répondre de manière efficace, innovante et responsable aux besoins, aux attentes et aux aspirations de la population afin de bâtir une collectivité où tous peuvent s'épanouir.

# VISION ORGANISATIONNELLE

Une vision d'avenir claire reposant sur trois piliers puissants d'un développement adapté aux besoins, aux attentes et aux aspirations des Drummondvilloises et des Drummondvillois.

## EXPÉRIENCE CITOYEN

Une ville reconnue pour l'excellence de son service aux citoyens laissant une impression positive durable et offrant une expérience distinctive.

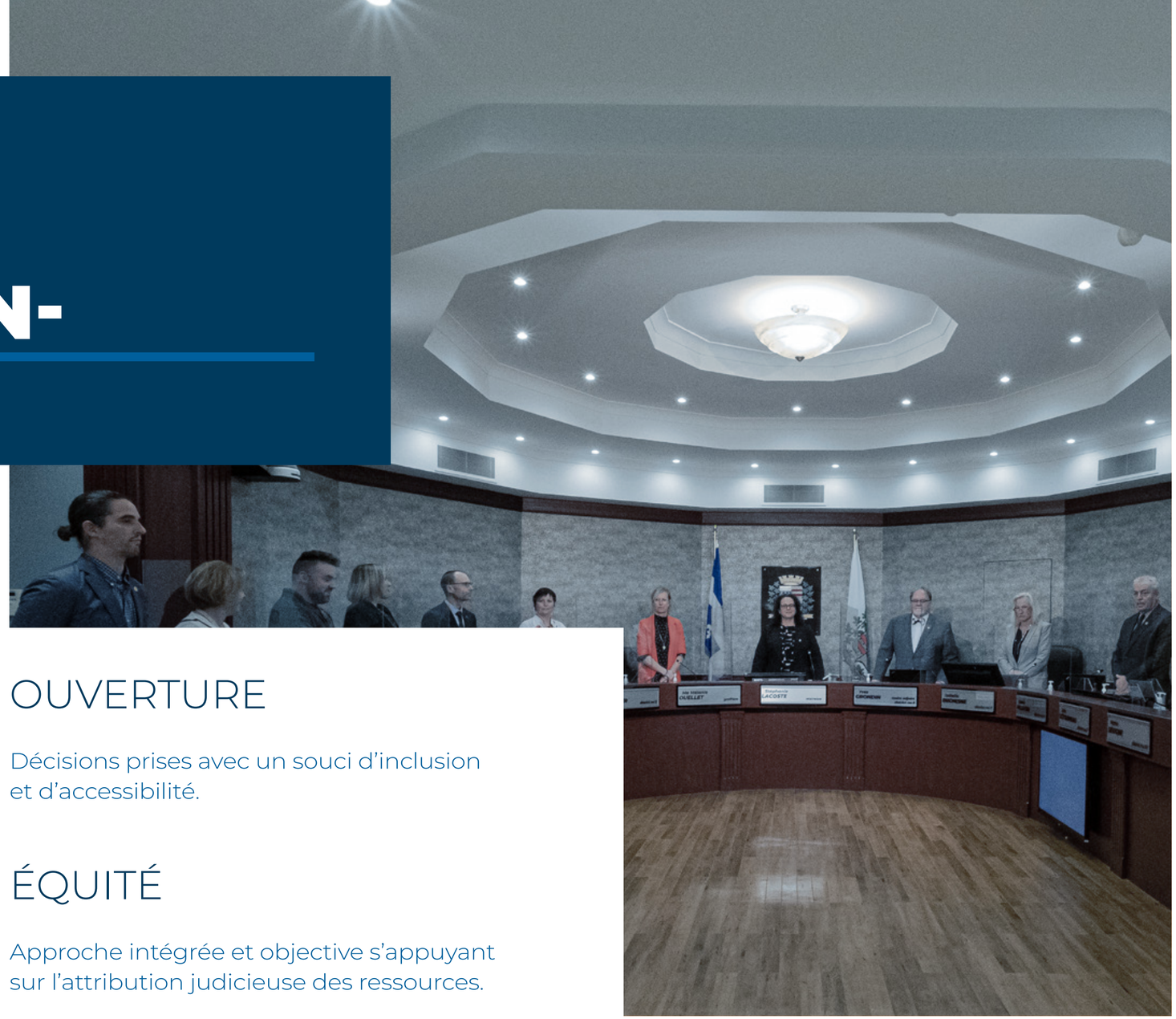
## VILLE INTELLIGENTE

Une ville ouverte, branchée et innovante se démarquant par son esprit de collaboration et par la participation active de ses citoyens. Une ville tournée vers les technologies de l'information et de la communication (TIC) pour améliorer, une fois de plus, la qualité de vie offerte aux citoyens, faire croître son économie et optimiser sa performance organisationnelle.

## GESTION DES INFRASTRUCTURES ET DU TERRITOIRE

Une ville se souciant d'un aménagement de son territoire optimal et durable. Une ville se préoccupant de la gestion de ses infrastructures, et ce, en tenant compte des principes d'efficience et de coûts acceptables. Une ville priorisant les meilleures pratiques dans le but d'augmenter son efficacité en regard des aspects du développement durable.

# VALEURS ORGANISATION-NELLES



## INTÉGRITÉ

Pratiques de gestion favorisant un fort sens éthique et une transparence irrépro-chable.

## RESPECT

Actions réalisées dans le respect des sphères sociale, économique et environnementale.

## OUVERTURE

Décisions prises avec un souci d'inclusion et d'accessibilité.

## ÉQUITÉ

Approche intégrée et objective s'appuyant sur l'attribution judicieuse des ressources.

# ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2017-2022

La Planification stratégique 2017-2022 de la Ville de Drummondville comporte 17 orientations stratégiques réparties entre les trois piliers de sa vision d'avenir et les trois perspectives du développement durable. De ces 17 orientations stratégiques découle un plan de 52 actions à réaliser entre 2017 et 2022, en toute synergie avec la mission et les valeurs établies.

# PILIER 1 - EXPÉRIENCE CITOYEN

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 Déterminer l'expérience citoyen attendue et mobiliser le personnel de l'organisation vers sa mise en œuvre.** | | | | | |
| Action 1.1 Définir la structure et les responsabilités d'un modèle de centralisation du service aux citoyens et l'implanter dans l'organisation (guichet unique). | | | | | 2022 |
| **2 Reconnaître l'engagement des citoyens qui contribuent positivement au développement de notre ville.** | | | | | |
| Action 2.1 Poursuivre les activités de la Commission de la toponymie et de la reconnaissance civique; | | | | | |
| Action 2.2 Mettre en place une structure de concertation qui permettra d'honorer les Drummondvilloises et les Drummondvillois contribuant de manière remarquable au développement et au rayonnement de notre ville. | | | | | |
| **3 Favoriser l'accès aux milieux naturels.** | | | | | |
| Action 3.1 Développer le site Kounak afin de bonifier l'accès à la rivière Saint-François pour l'ensemble de la population; | | | | | |
| Action 3.2 Revaloriser le parc des Voltigeurs et développer la promenade multifonctionnelle afin de bonifier l'accès à la rivière Saint-François pour l'ensemble de la population; | | | | | |
| Action 3.3 Assurer en partenariat avec d'autres acteurs du milieu la mise en valeur de la Forêt Drummond; | | | | | |
| Action 3.4 Évaluer les opportunités de mise en valeur des milieux naturels planifiés en zone de protection. | | | | | |

# PILIER 1 - EXPÉRIENCE CITOYEN (SUITE)

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **4 Amorcer l'élaboration d'un plan de mobilité durable (transport en commun et transport actif).** | | | | | |
| Action 4.1 Dresser le portrait des infrastructures et des équipements de mobilité durable sur le territoire (transport en commun et transport actif); | | | | ● | |
| Action 4.2 Optimiser les modes de transport alternatifs (transport en commun et transport actif); | | | | ● | |
| Action 4.3 Déployer un cadre de gestion de la circulation. | | | | ● | |
| **5 Valoriser les quartiers.** | | | | | |
| Action 5.1 Procéder à la revitalisation urbaine intégrée du quartier Saint-Joseph; | | | | ● | |
| Action 5.2 Suivre le Plan de développement du centre-ville de Drummondville et celui du site Fortissimo; | | | | ● | |
| Action 5.3 Déterminer et lancer le processus de revitalisation urbaine intégrée d'un prochain quartier; | | | ● | | 2022 |
| Action 5.4 Saisir les opportunités de valorisation de l'ensemble des quartiers de notre ville. | | | | ● | |
| **6 Favoriser une offre de formation en adéquation avec les besoins identifiés dans le milieu.** | | | | | |
| Action 6.1 Définir les partenaires de formation présents sur le territoire; | | | | ● | |
| Action 6.2 Créer un groupe de concertation en collaboration avec nos partenaires en développement économique; | | | | ● | |
| Action 6.3 Accompagner nos partenaires dans le développement de programmes de formation adaptés. | | | | ● | |

# PILIER 2 - VILLE INTELLIGENTE

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **7 Améliorer le service aux citoyens et les relations avec la communauté par l'intégration des technologies de l'information et de la communication (TIC).** | | | | | |
| Action 7.1 Mettre en place un processus de traçabilité des requêtes; | | | ● | | **2022** |
| Action 7.2 Conceptualiser un portail citoyen permettant, entre autres, la participation citoyenne, la consultation publique et la personnalisation des services numériques; | | ● | | | **À déterminer** |
| Action 7.3 Déterminer les outils technologiques nécessaires à l'instauration d'une centralisation du service aux citoyens (guichet unique); | | | ● | | **2022** |
| Action 7.4 Établir une stratégie de déploiement de zones Wi-Fi. | | | ● | | **2022** |
| **8 Intégrer les TIC dans les relations interservices.** | | | | | |
| Action 8.1 Soutenir les communications internes. | | ● | | | **À déterminer** |
| **9 Réduire l'empreinte écologique de l'organisation municipale par l'utilisation des TIC.** | | | | | |
| Action 9.1 Structurer les systèmes informatiques de sorte à prioriser le mode de gestion sans papier; | | | ● | | **2022** |
| Action 9.2 Adopter une Politique d'approvisionnement responsable; | | | | ● | |

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **9 Réduire l'empreinte écologique de l'organisation municipale par l'utilisation des TIC. (suite)** | | | | | |
| Action 9.3 Définir les opportunités de modernisation des opérations dans le but d'accroître l'efficacité (suivi GPS, cartographie des déplacements, coupe-moteur, etc.); | | | | | **À déterminer** |
| Action 9.4 Accentuer le déploiement de la flotte de véhicules écoresponsables par la définition d'un plan structuré répondant aux besoins des services municipaux. | | | | | |
| **10 Analyser les opportunités quant au partage de données avec les citoyens et les entreprises.** | | | | | |
| Action 10.1 Faire l'inventaire des données disponibles à la Ville en fonction des besoins du milieu; | | | | | |
| Action 10.2 Assurer un leadership auprès des acteurs socio-économiques du milieu afin de connaître les données en leur possession et les synergies possibles; | | | | | |
| Action 10.3 Définir une Politique de gestion des données ouvertes. | | | | | |

# PILIER 3 - GESTION DES INFRASTRUCTURES ET DU TERRITOIRE

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **11 Poursuivre le développement et la mise à niveau des infrastructures culturelles, sportives, de loisirs et de circulation.** | | | | | |
| Action 11.1 Saisir les sources de financement et les subventions pour permettre la réalisation de grands projets comme le complexe de patinoire et de soccer intérieurs, la promenade multifonctionnelle, la rénovation du centre Marcel-Dionne et de l'olympia Yvan-Cournoyer, et la réfection des piscines extérieures Frigon et Woodyatt; | | | | ● | |
| Action 11.2 Analyser, en collaboration avec la Maison des arts Desjardins Drummondville, la pertinence d'une salle de spectacle de style cabaret. | | | ● | | 2022 |
| **12 Protéger et mettre en valeur les milieux naturels, humides et aquatiques.** | | | | | |
| Action 12.1 Cartographier ces milieux à conserver et à mettre en valeur; | | | | ● | |
| Action 12.2 Établir une stratégie d'acquisition de ces milieux; | | | ● | | 2022 |
| Action 12.3 Compléter le plan directeur de protection de ces milieux; | | | ● | | 2022 |
| Action 12.4 Élaborer une Politique de l'arbre; | | | | ● | |
| Action 12.5 Mettre en œuvre, de concert avec nos partenaires, le Plan d'action de la rivière Saint-Germain. | | | | ● | |

# PILIER 3 - GESTION DES INFRASTRUCTURES ET DU TERRITOIRE (SUITE)

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **13 Gérer les risques liés aux changements climatiques afin de s'y adapter.** | | | | | |
| Action 13.1 Réaliser un diagnostic des impacts du climat actuel sur nos réseaux d'égouts pluviaux; | | | | ■ | |
| Action 13.2 Faire une étude de vulnérabilité des impacts potentiels sur les équipements et les infrastructures; | | | | ■ | |
| Action 13.3 Cartographier et classifier les risques, et déterminer les mesures de mitigation à prioriser pour chacun des risques; | | | | ■ | |
| Action 13.4 Adapter nos normes de construction aux changements climatiques; | | | | ■ | |
| Action 13.5 Planifier des interventions dans les secteurs existants pour adapter les infrastructures aux changements climatiques; | | | ■ | | 2022 |
| Action 13.6 Respecter notre engagement de réduire les émissions de gaz à effet de serre de 5 %. | | | | ■ | |
| **14 Réduire la quantité de déchets ultimes à éliminer sur le territoire par la gestion intégrée des matières résiduelles et par la régionalisation.** | | | | | |
| Action 14.1 Mettre en œuvre les recommandations de la Commission consultative sur l'élimination des déchets ultimes (CCEDU) qui relèvent de la Ville de Drummondville; | | | | ■ | |
| Action 14.2 Soutenir la MRC de Drummond dans le déploiement des recommandations de la CCEDU sous sa responsabilité. | | | | ■ | |

# PILIER 3 - GESTION DES INFRASTRUCTURES ET DU TERRITOIRE (SUITE)

| ORIENTATIONS STRATÉGIQUES | Non débutée | En planification | En réalisation | Complétée | FINALISATION PROJETÉE |
|---|---|---|---|---|---|
| **15 Assurer la pérennité des infrastructures municipales.** | | | | | |
| Action 15.1 Moderniser l'usine de traitement d'eau (UTE); | | | | ■ | |
| Action 15.2 Réaliser un diagnostic de l'état de nos infrastructures et maintenir des plans d'intervention à jour; | | | | ■ | |
| Action 15.3 Mettre en œuvre des projets de réfection d'infrastructures selon les priorités établies et les sources de subventions disponibles. | | | | ■ | |
| **16 Planifier et développer les infrastructures nécessaires à la croissance économique (secteurs industriel, commercial et des services).** | | | | | |
| Action 16.1 Prévoir de nouveaux espaces pour soutenir la croissance économique; | | | | ■ | |
| Action 16.2 Optimiser l'usage de terrains vacants dans les parcs industriels existants; | | | | ■ | |
| Action 16.3 Mener une réflexion sur la requalification de sites potentiels. | | | ■ | | 2022 |
| **17 Modéliser le développement du secteur tertiaire.** | | | | | |
| Action 17.1 Créer un comité de pilotage sur le développement du secteur tertiaire et en assurer le leadership dans l'économie régionale; | | | | ■ | |
| Action 17.2 Mener un sommet sur le positionnement de Drummondville dans le secteur tertiaire. | | | | ■ | |

# TABLEAU DE BORD

**PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2017-2022** (AU 15 MARS 2021)

| Statut | Action | Nombre (%) |
|---|---|---|
| Actions **complétées** | 2.1 - 2.2 - 3.1 - 3.2 - 3.3 - 3.4 - 4.1 - 4.2 - 4.3 - 5.1 - 5.2 - 5.4 - 6.1 - 6.2 - 6.3 - 9.2 - 9.4 - 10.1 - 10.2 - 10.3 - 11.1 - 12.1 - 12.4 - 12.5 - 13.1 - 13.2 - 13.3 - 13.4 - 13.6 - 14.1 - 14.2 - 15.1 - 15.2 - 15.3 - 16.1 - 16.2 - 17.1 - 17.2 | **38** (73 %) |
| Actions **non débutées** | - | **0** (0 %) |
| Actions **en cours** **ne présentant aucun écart significatif** | 7.4 - 9.1 - 11.2 - 12.2 - 12.3 - 13.5 - 16.3 | **7** (13 %) |
| Actions **en cours** **présentant des écarts de réalisation mineurs** | 1.1 - 5.3 - 7.1 - 7.3 | **4** (8 %) |
| Actions **en cours** **présentant des écarts de réalisation majeurs** | 7.2 - 8.1 - 9.3 (enjeux liés aux technologies de l'information) | **3** (6 %) |
| **TOTAL** | | **52** (100 %) |

# **ORGANIGRAMME** (AU 31 DÉCEMBRE 2021)

**DIRECTEUR DE CABINET**
Mairie

**CONSEIL MUNICIPAL**

**ADJOINTE ADMINISTRATIVE**
Mairie

**COMITÉ EXÉCUTIF**
**COMITÉS PERMANENTS**
**COMMISSIONS CHANTIERS**
Mairie

# DIRECTION GÉNÉRALE

**ADJOINTE ADMINISTRATIVE**
Direction générale

MODULE
**SERVICES À LA VIE CITOYENNE**

- **ARTS, CULTURE ET BIBLIOTHÈQUE**
- **LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**
- **SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE**

AUTRES
**SERVICES MUNICIPAUX**

- **AFFAIRES JURIDIQUES ET GREFFE**
- **CAPITAL HUMAIN**
- **COMMUNICATIONS**
- **DÉVELOPPEMENT ET RELATIONS AVEC LE MILIEU**
- **FINANCES**
- **INGÉNIERIE ET ENVIRONNEMENT**
- **TRAVAUX PUBLICS**
- **URBANISME**

# MODULE

# SERVICES À LA VIE CITOYENNE

# SERVICES À LA VIE CITOYENNE

**Steven F. Watkins**

Directeur général adjoint et directeur du module Services à la vie citoyenne

## Mandat

Le module Services à la vie citoyenne regroupe le Service des arts, de la culture et de la bibliothèque, le Service des loisirs et de la vie communautaire ainsi que le Service de sécurité incendie et sécurité civile. Ceux-ci ont pour mandat la mise en œuvre de services directs et indirects à la population dans divers créneaux stratégiques liés aux services de proximité à rendre aux citoyens.

## Personnel du Module en 2021

| | Cadre | Col blanc | Col bleu | Temps partiel | Pom-pier | Prévention-niste | Briga-dier | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Services à la vie citoyenne | 34 | 42 | 38 | 23 | 61 | 4 | 27 | **229** |
| TOTAL | | | | | | | | **229** |

# SERVICE DES ARTS, DE LA CULTURE ET DE LA BILBIOTHÈQUE

**Émilie Grandmont-Bérubé**

Directrice

## Mandat

Le Service des arts, de la culture et de la bibliothèque (SACB) a pour mandat de reconnaître et de soutenir le développement des arts, de la culture et du patrimoine, d'offrir un service de bibliothèque de qualité et de promouvoir tous ces secteurs de manière efficace, au bénéfice de la population.

Ce service assume le développement culturel de son territoire par l'entremise d'équipements, de politiques, d'une programmation d'activités culturelles gratuites et de services à la population, tout en agissant comme un agent de liaison entre le milieu culturel et différents partenaires intersectoriels.

Afin de se déployer dans toutes ses potentialités, la vie culturelle doit faire l'objet d'actions structurantes mises en œuvre par l'équipe organisée du SACB, qui se montre à l'écoute de sa collectivité, fait preuve d'audace et possède la capacité d'accueillir aussi bien que de favoriser l'expansion d'une offre culturelle diversifiée dans le milieu drummondvillois.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|
| Arts et culture | 4 | 1 | - | **5** |
| Bibliothèque | 5 | 29 | 3 | **37** |
| TOTAL | 9 | 30 | 3 | **42** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

## Division arts et culture

- Projections architecturales au centre-ville;
- Œuvre graphique sur la patinoire Victor-Pépin;
- Art public - Intégration d'œuvres d'art public par concours et participation citoyenne;
- Opportunités COVID-19 (balados culturels, panneaux extérieurs d'exposition, fouilles archéologiques);
- Mise sur pied d'un comité d'embellissement visant l'installation de décors artistiques saisonniers

## Division bibliothèque

- Pandémie : adaptation de l'espace et des mesures sanitaires à la suite des vagues successives de COVID-19;
- Mise à jour et lancement d'un nouveau catalogue virtuel;
- En partenariat avec La Piaule, intégration d'une intervenante de milieu à l'équipe de travail;
- Abolition des frais de retard;
- Offre de nouveaux services : Biblio-jeux, diverses activités de formation en littératie numérique, alimentaire et financière.

# BIBLIOTHÈQUE

## NOMBRE D'ABONNÉS

**36 574**

**46 %** DE LA POPULATION

MOYENNE QUÉBÉCOISE **33 %** (2018)

# ARTS ET CULTURE

## SUBVENTIONS CULTURELLES

**2,1 M$**

**24** PROJETS SOUTENUS GRÂCE À L'ENTENTE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL AVEC LE MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DES COMMUNICATIONS (+ DE 246 000 $)

**13** SPECTACLES AMBULANTS PRÉSENTÉS DANS **10** DISTRICTS DE LA VILLE

**21** RÉALISATIONS ET ACTIVITÉS CULTURELLES GRATUITES

## COLLECTION TOTALE

**213 171** DOCUMENTS

**20 029** NOUVEAUX DOCUMENTS

## NOMBRE DE PRÊTS

**466 308**

**353 859 VISITES** SOIT **4,5** VISITES PAR CITOYEN

OUVERT

**3198** SUGGESTIONS D'ACHAT TRAITÉES

# SERVICE DES LOISIRS ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE

**Jonathan Guay**

Directeur

## Mandat

Le Service des loisirs et de la vie communautaire a pour mandat de contribuer à garantir la qualité de vie reconnue des Drummondvillois. Pour ce faire, il assume un rôle d'orientation, de coordination et d'action auprès des organismes et des partenaires du milieu, dans l'optique d'encourager les citoyens de tous âges à la pratique d'activités sportives et de loisirs.

Il favorise ainsi l'adoption de saines habitudes de vie, privilégie l'accessibilité en répondant aux besoins des citoyens et offre une variété d'activités récréatives et communautaires. Ce faisant, il soutient les associations sportives et communautaires reconnues dans leur mission et leur fonctionnement pour gérer l'utilisation des installations récréatives et sportives de la Ville, comme les parcs, les pistes cyclables, les plateaux sportifs et les arénas.

Par ailleurs, le Service assure également la mise en œuvre de services directs et indirects aux citoyens, comme le transport en commun, le stationnement, le contrôle réglementaire, l'accessibilité universelle, la famille, les aînés, le développement social, la revitalisation urbaine intégrée, l'immigration et le logement social.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Col bleu | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|
| Loisirs | 5 | 5 | 38 | 15 | **63** |
| Vie communautaire | 3 | 4 | - | 5 | **12** |
| TOTAL | 8 | 9 | 38 | 20 | **75** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Inauguration du centre sportif Girardin;
- Aménagement du parc de la Forêt Boréale;
- Aménagement du parc de la Seigneurie (phase 2);
- Mise en œuvre du processus de budget participatif;
- Lancement de la Politique municipale des aînés et du plan d'action révisé;
- Revitalisation de deux secteurs de la ville : Saint-Joseph / Saint-Jean-Baptiste et Drummondville-Sud;
- Élaboration du Plan d'action en immigration;
- Lancement du Guide d'accueil des personnes immigrantes.

## PATINOIRES EXTÉRIEURES

**24 379**
PATINEURS

**17** PARCS
AYANT UNE PATINOIRE EXTÉRIEURE

OUVERT
**12**
SEMAINES

## PATINOIRE VICTOR-PE-PIN
(PATINOIRE RÉFRIGÉRÉE)

PLUS DE
**10 500**
PATINEURS

OUVERT
**17**
SEMAINES

**618**
PATINEURS PAR SEMAINE

## PATINOIRE DE LA SEIGNEURIE
(PATINOIRE RÉFRIGÉRÉE)

PLUS DE
**7 250** PATINEURS

**483** PATINEURS PAR SEMAINE

OUVERT
**15**
SEMAINES

## PISCINES EXTÉRIEURES

**44 752**
BAIGNEURS

**8**
PISCINES

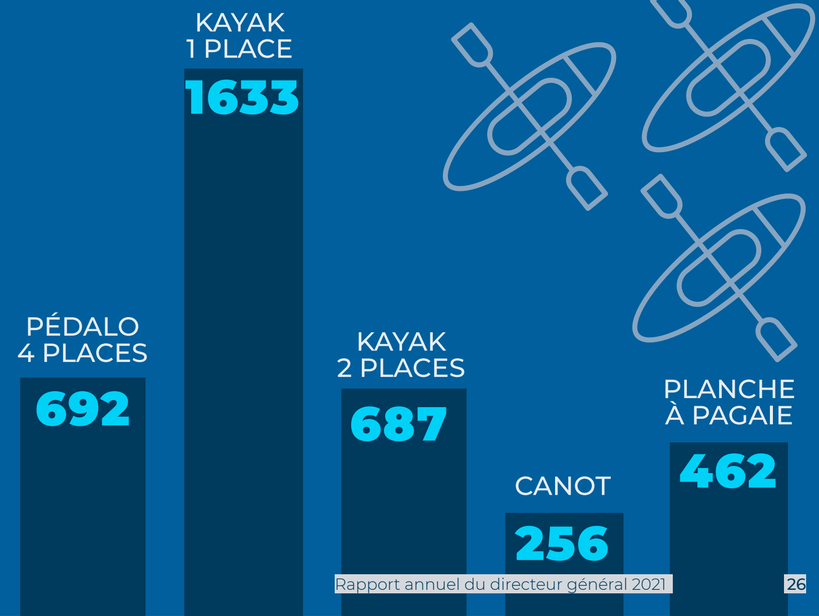
## SERVICE DE PONTON LIANT L'AÉROPORT ET LE PARC KOUNAK

NOMBRE TOTAL DE PASSAGERS
**8 160**

NOMBRE DE CYCLISTES
**7 701**

## NOMBRE DE LOCATIONS PAR TYPE D'EMBARCATION
PARC NAUTIQUE SAINTE-THÉRÈSE

NOMBRE D'ENTRÉES **4 509**



## NOMBRE DE PASSAGES

2017 — 503 942

2018 — 561 458

2019 — 610 246

2020 — 447 070

2021 — **474 196**

## NOMBRE DE MINIBUS

**7**

NOMBRE D'HEURES DE SERVICE/ANNÉE

**5 928 H**

## DISTANCE TOTALE DES PARCOURS

**91** KM

NOMBRE DE KILOMÈTRES PARCOURUS

**805 484**

## NOMBRE DE PARCOURS

**8**

## SITE WEB INFOBUS

NOUVEAUX UTILISATEURS

**4 882**

SESSIONS

**17 202**

## PASSAGES PAR CATÉGORIE

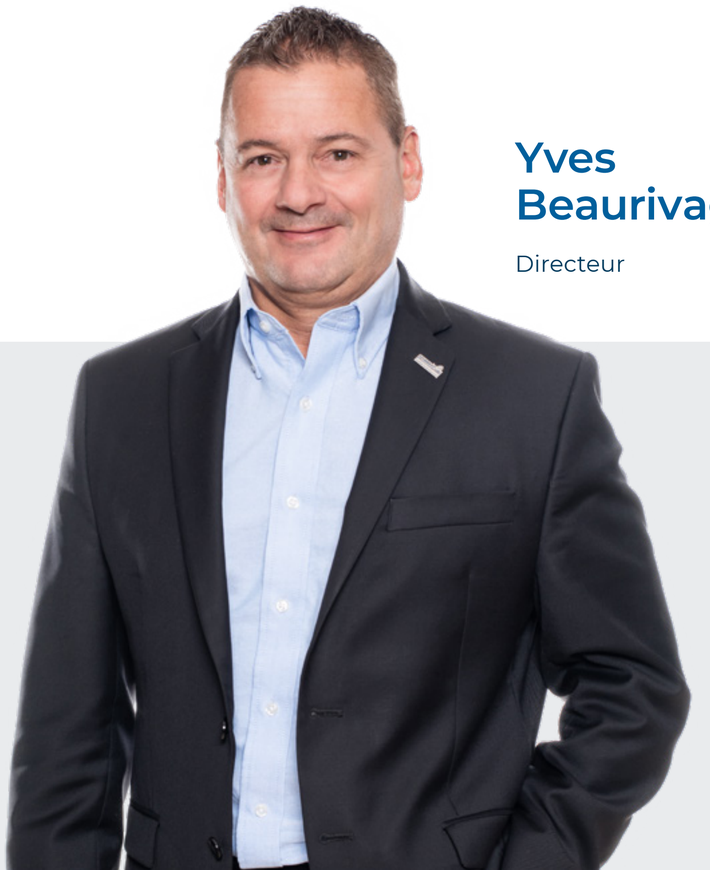
MINIBUS

**460 357**

TAXIBUS

**13 839**

# SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE



**Yves Beaurivage**

Directeur

## Mandat

Le Service de sécurité incendie et sécurité civile de Drummondville (SSISCD) a pour mandat d'assurer la protection de la population en réduisant les risques et en minimisant les pertes humaines et matérielles causées par les incendies et autres sinistres.

Le mandat du Service de sécurité incendie et sécurité civile se divise en plusieurs champs d'intervention, soit la protection et la sauvegarde des vies et des biens, l'amélioration de la qualité de vie des citoyens, l'implication sociale, l'information des citoyens et le maintien des services à moindre coût.

La loyauté et le respect, la recherche de l'excellence, l'esprit d'équipe ainsi que l'approche communautaire font partie intégrante du Service.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Pompier | Préventionniste | Brigadier | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Service de sécurité incendie et sécurité civile | 2 | - | - | - | - | **2** |
| Analyse et gestion du risque | 3 | 1 | - | 4 | 27 | **35** |
| Opérations | 8 | 1 | 61 | - | - | **70** |
| Formation et soutien technique | 3 | - | - | - | - | **3** |
| TOTAL | 16 | 2 | 61 | 4 | 27 | **110** |

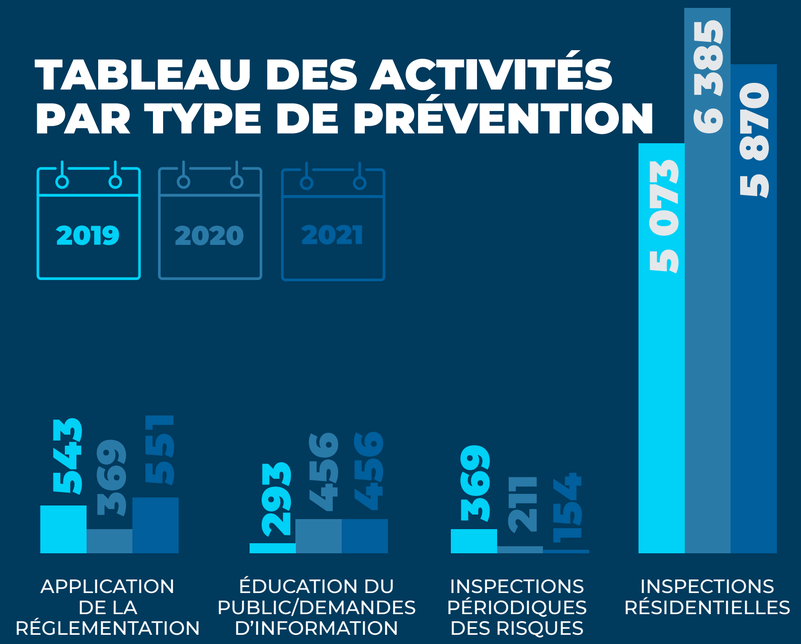
# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Mise à jour de l'entente d'entraide mutuelle pour les Services de sécurité incendie de la MRC
- Présentation de la Planification stratégique de développement du SSISCD (2022-2026);
- Mise en service du nouveau camion de sauvetage spécialisé;
- Obtention de trois prix Triangle décernés par l'Association des techniciens en prévention des incendies du Québec;
- Caserne satellite aux Promenades Drummondville pour la campagne des jouets de Noël 2021;
- Modification du système d'automate d'appel pour la mise à jour des données effectuée par les citoyens;
- Terminer la formation des pompiers permanents pour les interventions en espace clos.

## INTERVENTIONS SELON LA NATURE OU LE TYPE D'APPEL

| | TOTAL 2020 | TOTAL 2021 |
|---|---|---|
| ACCIDENTS/ SAUVETAGES | 50 | **86** |
| ALARMES/ DÉTECTEURS EN FONCTION | 340 | **400** |
| ASSISTANCES | 49 | **41** |
| DIVERS | 186 | **198** |
| ENTRAIDES MUTUELLES | 40 | **1** |
| FEUX | 160 | **133** |
| MATIÈRES DANGEREUSES | 11 | **12** |
| SÉCURITÉ CIVILE | 0 | **0** |
| SERVICES NON REQUIS | 26 | **68** |
| VÉRIFICATIONS | 167 | **159** |
| **TOTAL** | 1 029 | **1 098** |

## TABLEAU DES ACTIVITÉS PAR TYPE DE PRÉVENTION




## CAUSES D'INCENDIE

| | TOTAL 2021 | % |
|---|---|---|
| **NÉGLIGENCES/ FACTEURS HUMAINS** | **65** | 49 % |
| DÉFAILLANCES MÉCANIQUES OU ÉLECTRIQUES | **16** | 12 % |
| DOSSIERS TRANSMIS POUR ENQUÊTE | **32** | 24 % |
| CAUSES NATURELLES | **1** | 1 % |
| INDÉTERMINÉES | **19** | 14 % |
| **TOTAL** | **133** | 100 % |

## INTERVENTIONS SELON LA PÉRIODE DE LA JOURNÉE

| | |
|---|---|
| MINUIT À 6H | **117** |
| 6H À 12H | **285** |
| 12H À 18H | **379** |
| 18H À MINUIT | **317** |

JOURNÉE LA PLUS OCCUPÉE DE LA SEMAINE

**LUNDI**

**169**

**INTERVENTIONS RÉALISÉES**

# AUTRES SERVICES MUNICIPAUX

# SERVICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET DU GREFFE

**Me Mélanie Ouellet**

Avocate, greffière et directrice du Service des affaires juridiques et du greffe

## Mandat

Le Service des affaires juridiques et du greffe comporte trois divisions, soit la Division des affaires juridiques, la Division de la cour municipale et la Division du greffe.

La Division des affaires juridiques s'occupe de veiller à la bonne application des lois et des règlements concernant la Ville. Elle assure un soutien légal pertinent au conseil municipal de même qu'aux différents services municipaux.

La Division de la cour municipale a pour mandat d'assurer le suivi de tous les constats d'infraction émis sur le territoire de la MRC de Drummond, conformément à la Loi sur les cours municipales, au Code de la sécurité routière, au Code de procédure pénale ainsi qu'à tous les règlements municipaux de la Ville de Drummondville et des autres municipalités de la MRC.

La Division du greffe a pour mandat d'assumer le secrétariat général du conseil municipal et du comité exécutif. Elle leur apporte le soutien juridique et administratif nécessaire à la tenue de leurs assemblées. La Division du greffe est au centre des activités de ces instances puisqu'elle prépare l'ordre du jour de leurs séances et rédige les procès-verbaux des rencontres tenues.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|
| Affaires juridiques | 3 | 2 | - | **5** |
| Cour municipale | 2 | 4 | 1 | **7** |
| Greffe | 2 | 5 | - | **7** |
| TOTAL | 7 | 11 | 1 | **19** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

## Affaires juridiques

- Assurer le suivi en Cour supérieure et à la Cour d'appel dans le dossier Waste Management, qui entend, entre autres, contraindre la Ville à permettre l'agrandissement de son lieu d'enfouissement technique;
- Assurer le suivi afin de finaliser les expropriations du parc industriel Saint-Charles et les avis de réserve du parc industriel Saint-Nicéphore.

## Cour municipale

- Ajustements apportés afin de se conformer au nouveau Règlement des cours municipales;
- Continuer à améliorer nos façons de faire afin de bonifier le service aux justiciables.

## Greffe

- Planifier, organiser et gérer les élections générales 2021;
- Développement d'un outil de contrôle interne afin d'assurer le respect des dispositions législatives relatives au processus d'adoption des règlements.

| **PROCÉDURES** | RÈGLEMENTS MUNICIPAUX | CODE DE LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE | CIRCULATION ET STATIONNEMENT | AUTRES | **TOTAL** |
|---|---|---|---|---|---|
| ÉMISSION DE CONSTATS D'INFRACTION | 803 | 7 653 | 2 898 | 18 | **11 372** |
| OUVERTURE DE DOSSIERS POUR NON-PAIEMENT — JUGEMENTS PAR DÉFAUT, CONTESTATIONS ET PLAIDOYERS DE CULPABILITÉ | 503 | 3 537 | 728 | 69 | **4 837** |

## SÉANCES DE COUR

**65** JOURS D'AUDIENCES

**JUGEMENTS RENDUS**

**3 912**

Pas moins de

**1 605**

**CONSTATS D'INFRACTION**

payés par l'application de paiement en ligne

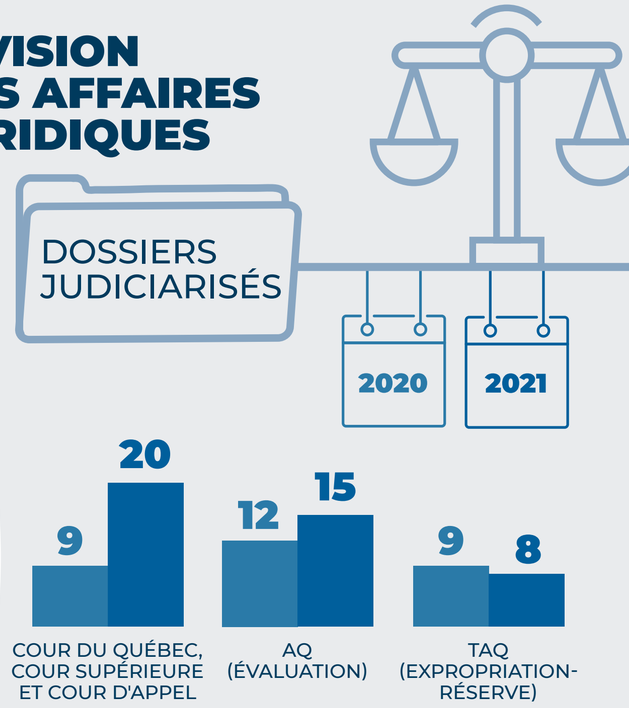
HAUSSE DE

**19 %**

PAR RAPPORT À 2020

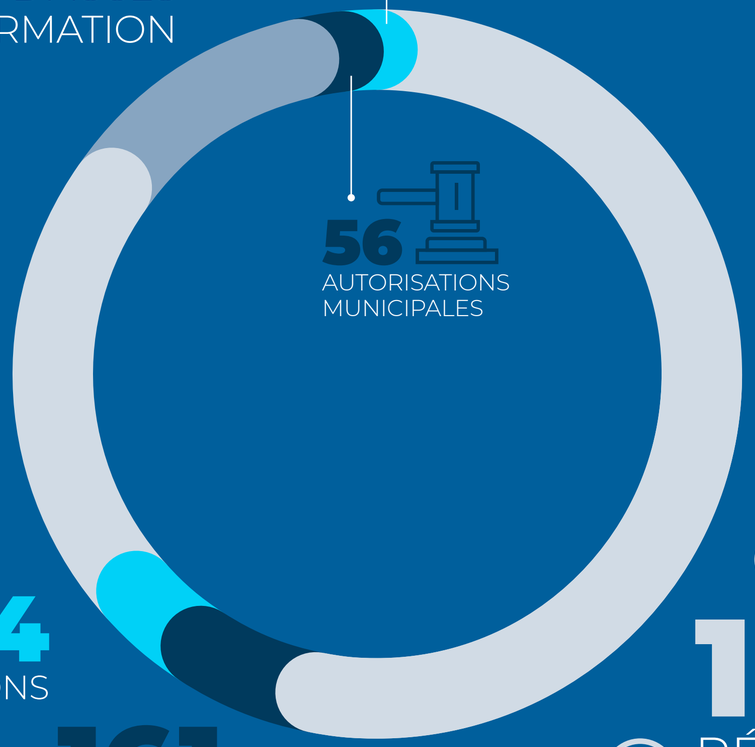
## DIVISION DES AFFAIRES JURIDIQUES

DOSSIERS JUDICIARISÉS



**310**
DEMANDES D'ACCÈS À L'INFORMATION

**42**
SUIVIS DE CONTRATS



**56**
AUTORISATIONS MUNICIPALES

**568**
AVIS PUBLICS

**114**
RÉCLAMATIONS

**161**
RÈGLEMENTS

**1 429**
RÉSOLUTIONS

**78 H**
**DE RECHERCHE DANS LES ARCHIVES**

**19,8**
**MÈTRES LINÉAIRES DE TRAITEMENT ARCHIVISTIQUE**

**564**
**CONSULTATIONS/ PRÊTS DES ARCHIVES**

# SERVICE DU CAPITAL HUMAIN

**Marc St-Germain**

Directeur

## Mandat

Les membres du Service du capital humain agissent à titre de partenaires, c'est-à-dire qu'ils exercent un rôle de conseil et de soutien pour l'ensemble du personnel de la Ville de Drummondville, en collaboration avec les syndicats. Ils favorisent l'efficacité organisationnelle et l'épanouissement au travail afin d'assurer la qualité des services offerts aux citoyennes et citoyens.

## Personnel du Service en 2021

| | Cadre | Col blanc | **Total** |
|---|---|---|---|
| Service du capital humain | 6 | 2 | **8** |
| TOTAL | | | **8** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Négociation de la convention collective applicable au personnel col bleu (entente de 8 ans);
- Gestion de crise en santé et sécurité COVID-19;
- Poursuite de l'exercice d'équité salariale;
- Préparation et début de la négociation de la convention collective applicable au personnel pompier;
- Mise en place d'activités de prévention en santé et sécurité auprès du personnel col bleu;
- Recrutement accru en contexte de pénurie de main-d'œuvre.

# SERVICE DES COMMUNICATIONS

**Dominic Villeneuve**

Directeur

## Mandat

Le Service des communications assume la gestion intégrée de la diffusion de l'information auprès des publics externes en développant continuellement ses outils communicationnels. Au-delà de son mandat d'informer les Drummondvillois des actions ou des décisions de l'administration municipale, il protège l'image de la Ville en réalisant des veilles particulières.

Il s'inscrit également comme l'acteur principal de la promotion et du rayonnement de la Ville de Drummondville. Le Service des communications joue un rôle-conseil auprès des autres services municipaux en définissant leurs besoins et en orientant leurs démarches en matière de communications, de marketing et de nouveaux médias.

## Personnel du Service en 2021

| | Cadre | Col blanc | **Total** |
|---|---|---|---|
| Service des communications | 4 | 1 | 5 |
| TOTAL | | | **5** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Accueil de quelque 125 personnes lors du Tour des nouveaux résidents;
- Communications entourant le déploiement du Plan de mobilité durable 2020-2040, notamment le lettrage des autobus du service de transport en commun avec des campagnes municipales;
- Couverture en direct de la soirée électorale municipale du dimanche 7 novembre, et mise en ondes d'une émission spéciale diffusée à la télé et sur le Web;
- Déploiement de campagnes de communication-marketing liées à des projets municipaux d'importance;
- Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie pour le compte Instagram de la Ville;
- Gestion communicationnelle de la pandémie de COVID-19;
- Gestion des différentes phases de communication liées au déploiement d'un premier budget participatif à l'échelle de la ville;
- Gestion des éléments de visibilité liés à un partenariat structurant avec la Caisse Desjardins de Drummondville concernant la mobilité durable et l'autonomie alimentaire;

## SITES WEB

### DRUMMONDVILLE.CA

**498 069** UTILISATEURS

**928 722** SESSIONS

### ELECTIONS.DRUMMONDVILLE.CA

**25 874** UTILISATEURS

**37 161** SESSIONS

**104 645** PAGES VUES

### ORDRE.DRUMMONDVILLE.CA

**11 044** UTILISATEURS

**12 829** SESSIONS

**22 130** PAGES VUES

## DEMANDES DE COLLABORATION ADRESSÉES PAR LES SERVICES MUNICIPAUX

2020 **524**

2021 **474**

## COMMUNIQUÉS DE PRESSE ÉMIS

2020 **263**

2021 **235**

## RELATIONS PUBLIQUES COVID-19

**24** COMMUNIQUÉS DE PRESSE

**3** POINTS DE PRESSE

## INFO CITOYEN

Vos infos, là maintenant

ANNÉE 2021

**+2 782** ABONNÉS

**POUR UN TOTAL DE 19 588** ABONNÉS

## PANNEAUX À AFFICHAGE NUMÉRIQUE

| | VILLE | AUTOROUTE 20 |
|---|---|---|
| NOMBRE DE DEMANDES | 93 | 61 |
| VALEUR DE LA VISIBILITÉ OFFERTE SANS FRAIS AUX ORGANISMES PARTENAIRES | 40 920 $ | 77 958 $ |

## TROIS SECTIONS LES PLUS CONSULTÉES SUR DRUMMONDVILLE.CA

1. BIBLIOTHÈQUE **135 916 | 5,5 %**
2. ÉVALUATION MUNICIPALE **99 256 | 4 %**
3. CORONAVIRUS COVID-19 **62 410 | 2,5 %**

**2 465 409** PAGES VUES

(HAUSSE DE **45 %** COMPARATIVEMENT À 2020)

## RÉSEAUX SOCIAUX

ÉVOLUTION DU NOMBRE D'ABONNÉS

2020 **23 967** | 2021 **26 591**

2020 **2 551** | 2021 **3 271**

### TROIS PUBLICATIONS LES PLUS CONSULTÉES

1. Décorations de Noël
2. Nouveau centre sportif Girardin
3. Décorations d'Halloween

1. Décorations de Noël
2. Décorations d'Halloween
3. Une ville qui danse

# SERVICE DU DÉVELOPPEMENT ET DES RELATIONS AVEC LE MILIEU

**Philippe Mercure**

Directeur

## Mandat

Le Service du développement et des relations avec le milieu a pour mandat de soutenir la Direction générale dans la coordination, l'organisation et le suivi de projets et de dossiers spéciaux d'envergure qui impliquent de multiples parties prenantes, internes et externes. En outre, il est responsable des relations et des partenariats avec le milieu, tant en ce qui concerne les citoyens que les citoyens corporatifs, tout comme du déploiement des services aux citoyens afin de leur offrir un accompagnement simple, rapide, efficace et agréable.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | **Total** |
|---|---|---|---|
| Service du développement et des relations avec le milieu | 3 | 1 | **4** |
| Division expérience citoyen | 2 | 7 | **9** |
| TOTAL | 5 | 8 | **13** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Centralisation des appels, des demandes et des requêtes destinés à l'ensemble de l'organisation vers le guichet unique et lancement de la ligne 311;
- Planification, implantation et lancement de la plateforme en ligne de participation publique Forum;
- Développement et lancement du circuit riverain Parc à Parc;
- Planification et déploiement de la phase 2 de la promenade Rivia;
- Ententes d'échanges et de ventes de terrains nécessaires à l'implantation de la nouvelle usine de traitement de l'eau potable, de la nouvelle école secondaire et de la maison des aînés;
- Coordination et suivi du Plan de relance municipal (COVID-19);
- Soutien à la mise en place du conseil jeunesse et du budget participatif.

## 3-1-1 EXPÉRIENCE CITOYEN

NOMBRE DE CITOYENS ACCUEILLIS AU COMPTOIR DE L'HÔTEL DE VILLE

**22 800**

UNE MOYENNE DE **456** CITOYENS/ SEMAINE

Nombre de requêtes informatisées traitées

**20 655**

Nombre d'appels téléphoniques reçus

**44 502**

## PARTICIPATION PUBLIQUE

DÉMARCHES DE CONSULTATIONS PUBLIQUES MENÉES SUR LA PLATEFORME FORUM

**15**

Nombre de répondants aux consultations sur Forum

**1 615**

Nombre de citoyens joints par des processus d'information ciblés

**1 750**

# SERVICE DES **FINANCES**

**Benoit Carignan**

Trésorier et directeur du Service des finances

## Mandat

Le Service des finances a pour mandat de planifier et de contrôler toutes les activités financières et administratives de la Ville de Drummondville, conformément aux normes comptables, aux lois en vigueur et aux politiques adoptées par le conseil municipal. Il offre également un soutien aux autres services municipaux dans leurs champs d'intervention. Il assure également la supervision des activités relatives à la Division de l'approvisionnement et à la Division de l'informatique.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | **Total** |
|---|---|---|---|
| Service des finances | 5 | 11 | **16** |
| Approvisionnement | 3 | 6 | **9** |
| Informatique | 2 | 5 | **7** |
| TOTAL | 10 | 22 | **32** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

## Approvisionnement

- Analyse d’opportunité et d’impact – implantation d'un logiciel de réquisition en approvisionnement;
- Formation annuelle récurrente en approvisionnement (montage, documentation et présentation)
- Planification des ententes avec les fournisseurs en mesures d’urgence;
- Réaménagement des aires de travail du magasin.

## Finances

- Appel d’offres – Services bancaires et vérification de l'optimisation des ressources (VOR);
- Élections 2021 et accueil des membres du nouveau conseil municipal;
- Vérification de l'optimisation des ressources (VOR) – Mandat d'auditeur externe.

## Informatique

- Plan de relève - Étude de faisabilité et d'opportunité;
- Projet WIFI public extérieur - parc Gérard-Perron;
- Audit de sécurité – Plan d’action.

# SECTION COMPTABILITÉ/ BUDGET

**NOMBRE DE CHÈQUES ÉMIS**

**2 222**

**NOMBRE DE DÉPÔTS DIRECTS**

**6 927**

**NOMBRE DE FACTURES TRAITÉES**

**25 022**

# DIVISION DE L'APPROVISIONNEMENT

**59**

**PROCESSUS D'APPELS D'OFFRES**

**FOURNISSEURS INSCRITS AU PORTAIL DES FOURNISSEURS**

| 2020 | 2021 |
|---|---|
| 2 246 | **2 545** |

## ÉVALUATION/TAXATION

| | |
|---|---|
| NOMBRE DE COMPTES DE TAXES ÉMIS | **28 844** |
| NOMBRE DE COMPTES DE TAXES COMPLÉMENTAIRES ÉMIS | **3 012** |
| NOMBRE DE COMPTES DE DROITS DE MUTATION ÉMIS | **2 664** |
| NOMBRE DE CONSULTATIONS DU RÔLE D'ÉVALUATION EN LIGNE (PARTICULIERS) | **100 933** |
| NOMBRE DE CONSULTATIONS DU RÔLE D'ÉVALUATION EN LIGNE (PROFESSIONNELS) | **5 678** |

## PERCEPTION

| | |
|---|---|
| NOMBRE DE REÇUS ÉMIS (TOUS LES ENCAISSEMENTS) | **88 949** |
| NOMBRE D'ENCAISSEMENTS AU COMPTOIR (ARGENT, DÉBIT OU CHÈQUE) | **12 000*** |
| NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR CHÈQUES POSTDATÉS | **7 336** |
| NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR DÉPÔTS DIRECTS | **63 519** |
| NOMBRE D'ENCAISSEMENTS PAR LE PROGRAMME DE PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES PRÉAUTORISÉS | **6 227** |
| NOMBRE DE FACTURES DIVERSES ÉMISES | **2 082** |

*Estimation

# DIVISION DE L'INFORMATIQUE

**247** APPAREILS MOBILES

**570** USAGERS

**524** POSTES DE TRAVAIL

**79** IMPRIMANTES/ PHOTOCOPIEURS

**455** TÉLÉPHONES

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DE SERVEURS VIRTUELS** | **114** |
| **NOMBRE DE SERVEURS PHYSIQUES** | **10** |
| **FIBRE OPTIQUE** | **ENVIRON 20 KM** |

**143** **BORNES WI-FI** + 30 % COMPARATIVEMENT À 2020

**REQUÊTES REÇUES DE LA PART DES SERVICES MUNICIPAUX** **3 334**

# DIRECTION DE L'INGÉNIERIE ET DE L'ENVIRONNEMENT

**Jean-François Daigle**

Directeur

## Mandat

La Direction de l'ingénierie et de l'environnement a pour mandat de planifier, de concevoir, de coordonner et de superviser la réalisation des divers projets de réfection et de construction d'infrastructures municipales, tout comme d'assurer le captage, le traitement et la distribution de l'eau potable ainsi que la collecte et le traitement des eaux usées. Cette direction regroupe quatre secteurs : infrastructures, usine de traitement d'eau, usine de traitement des eaux usées et géomatique.

Son mandat inclut également l'analyse des impacts des changements climatiques sur les infrastructures existantes et sur les projets de développement, ainsi que la supervision du Service de l'environnement.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Col bleu | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|
| Infrastructures | 5 | 3 | - | 1 | **9** |
| Usine de traitement de l'eau potable (UTE) | 1 | 3 | 9 | 1 | **14** |
| Usine de traitement des eaux usées (UTEU) | 1 | 3 | 7 | 1 | **12** |
| Géomatique | 1 | 4 | - | - | **5** |
| TOTAL | 8 | 13 | 16 | 3 | **40** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Construction du centre sportif Girardin;
- Participation active à la conception des plans de construction de la nouvelle usine de traitement de l'eau potable;
- Réfection de la rue Saint-Georges;
- Aménagement du parc de la Seigneurie – Phase 2;
- Aménagement de la promenade Rivia – Phase 2;
- Réfection de rues pour un montant de quelque 12 M$.

## USINE DE TRAITEMENT DE L'EAU POTABLE (UTE)

NOMBRE DE MÈTRES CUBES D'EAU DISTRIBUÉS

**14 643 293**

NOMBRE D'ÉCHANTILLONS PRÉLEVÉS

**3 058**

NOMBRE D'ANALYSES DE QUALITÉ INTERNES

**63 424**

**4** SURPRESSEURS D'EAU SUR LE TERRITOIRE

## USINE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES (UTEU)

NOMBRE DE DÉBORDEMENTS

| 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|
| 752 | 571 | 433 |

**NOMBRE DE MÈTRES CUBES D'EAU TRAITÉS**

**19 612 089**

**SUR LE TERRITOIRE**

**48** POSTES SANITAIRES

**3** POSTES PLUVIAUX

## PROJETS D'INFRASTRUCTURES

**INFRASTRUCTURES URBAINES**
NOMBRE **11**
INVESTISSEMENTS 25 M$

**EAU POTABLE ET EAUX USÉES**
NOMBRE **15**
INVESTISSEMENTS 1,4 M$

**PARCS ET ESPACES VERTS**
NOMBRE **5**
INVESTISSEMENTS 4,2 M$

**PROJETS SPÉCIAUX**
NOMBRE **3**
INVESTISSEMENTS 25 M$

**TOTAL**
NOMBRE **34**
INVESTISSEMENTS
plus de 55 M$

# SERVICE DE L'ENVIRONNEMENT

**Roger Leblanc**

Directeur

## Mandat

Le Service de l'environnement développe et gère des projets et des programmes liés à l'environnement. Il contribue ainsi à la gestion, à la conservation et à la mise en valeur des milieux naturels, en plus d'assurer une gestion responsable des matières résiduelles. Il veille également à l'amélioration du cadre de vie des citoyens en les sensibilisant et en les accompagnant face aux enjeux environnementaux.

**Ses champs d'activités sont :**

- Gestion des matières résiduelles;
- Gestion des milieux naturels;
- Information, sensibilisation et éducation.

## Personnel du Service en 2021

| | Cadre | Col blanc | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|
| Service de l'environnement | 2 | 2 | 6 | 10 |
| TOTAL | | | | **10** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Projet pilote : Collecte d'articles valorisables sur rendez-vous;
- Plan de conservation des milieux naturels 2021-2031;
- Bannissement des pesticides et sensibilisation aux alternatives écologiques;
- Programme de soutien aux initiatives environnementales;
- Campagne de sensibilisation – Transition année 2021 : Interdiction de l'usage des sacs de plastique lors des collectes de feuilles;
- Planification de la desserte des ICI en organique/ recyclage et modélisation de la taxation;
- Actions du Plan de conservation des milieux naturels : lavages des embarcations nautiques, mise en valeur de la grande oie des neiges, etc.

## MATIÈRES VALORISÉES*
**20 580 T**

**274** KG/PERSONNE — 2020
**260** KG/PERSONNE — 2021

## MATIÈRES ENFOUIES
**17 775 T**

**228** KG/PERSONNE — 2020
**225** KG/PERSONNE — 2021

Taux de mise en valeur : **53,7 %**, en baisse de **0,9** point par rapport à 2020

*incluant les matières valorisables rapportées à l'écocentre, ainsi que les sapins et les feuilles mortes

## KG DE MATIÈRES GÉNÉRÉS PAR HABITANT

| | 2020 | 2021 |
|---|---|---|
| ORDURES | 202 | **198** |
| ORGANIQUES | 122 | **120** |
| RECYCLAGE | 94 | **91** |
| ENCOMBRANTS | 15 | **12** |

DRUMMONDVILLE PATROUILLE VERTE

INSPECTION DE **3 493 BACS** ROULANTS DE MATIÈRES RÉSIDUELLES

SENSIBILISATION DE **568 CITOYENS** LORS DE LA CAMPAGNE DE SENSIBILISATION À L'ÉCONOMIE D'EAU POTABLE

DISTRIBUTION DE **6 530 SACS EN PAPIER** POUR LES FEUILLES MORTES À L'AUTOMNE

## COLLECTE D'ARTICLES VALORISABLES SUR REN-DEZ-VOUS (PROJET PILOTE)

Rebuts encombrants collectés et enfouis

**1182** T — 2020
**937** T — 2021

UNE RÉDUCTION DE **21** %

## COLLECTE DES MATIÈRES ORGANIQUES DANS LES ICI*

+ DE **120** PARTICIPANTS

**357** TONNES

* industries-commerces-institutions

## SITE WEB GERETAPOUBELLE.CA

NOUVEAUX UTILISATEURS **40 834**

SESSIONS **75 274**

### TOP 3
DES MATIÈRES LES PLUS RECHERCHÉES

1. FEUILLES D'AUTOMNE
2. VÊTEMENTS
3. MEUBLES

## GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (2021 VS. 2020)

TONNAGE ORDURES
**-2,4 %**
16 577 T

TONNAGE ORGANIQUES
**-1,1 %**
9 457 T

TONNAGE RECYCLAGE
**-1,6 %**
7 216 T

# SERVICE DES **TRAVAUX PUBLICS**

**Jérôme Blanchette**

Directeur

## Mandat

Le Service des travaux publics a pour mandat d'assurer l'entretien quotidien et préventif des infrastructures et des équipements municipaux dans le but de favoriser la qualité de vie de l'ensemble de la population. Il regroupe cinq secteurs : voie publique, hygiène du milieu, mécanique, parcs, espaces verts et foresterie urbaine, ainsi qu'édifices, qui ont des responsabilités distinctes.

## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Col bleu | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|---|
| Service des travaux publics | 4 | 3 | 1 | 1 | **9** |
| Voie publique | 3 | - | 31 | 11 | **45** |
| Hygiène du milieu | 1 | 1 | 18 | - | **20** |
| Mécanique | 1 | - | 8 | - | **9** |
| Parcs, espaces verts et foresterie urbaine | 3 | - | 16 | 40 | **59** |
| Édifices | 1 | 1 | 10 | - | **12** |
| TOTAL | 13 | 5 | 84 | 52 | **154** |

# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

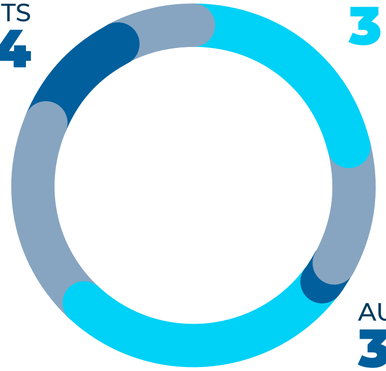
- Entretien d’un réseau cyclable hivernal;
- Mise aux normes de la signalisation pour passages piétons;
- Mise en place d’un verger urbain au parc Saint-Georges;
- Projets d’agriculture urbaine;
- Politique de l’arbre – mise à jour de l’indice de canopée et début des plantations;
- Phase 3 du bilan de santé des édifices municipaux.

## NOMBRE DE REQUÊTES REÇUES

15 900
2020

**15 786**
2021

## NOMBRE DE REQUÊTES REÇUES PAR SECTION




CONDUITE D'AQUEDUC PRINCIPALE
**482** KM

**131** KM
DE CORRIDORS DE MOBILITÉ ACTIVE/PISTES CYCLABLES

RUES
**637** KM

NOMBRE DE FUITES D'AQUEDUC
**87**

BORNES D'INCENDIE
**2 518**

PARCS ET ESPACES VERTS
**134**

RÉSEAU D'ÉGOUT
**756** KM

BÂTIMENTS MUNICIPAUX
**77**

## STATIONNEMENT DE NUIT AUTORISÉ

**83 %**
DU TEMPS ENTRE

P

**15** NOVEMBRE 2020 ET **15** AVRIL 2021

## OPÉRATIONS DE DÉNEIGEMENT

**12**

QUANTITÉ DE NEIGE RAMASSÉE POUR LE SITE DE DÉPÔT
**434 318** M³

SEL DE DÉGLAÇAGE UTILISÉ
**8 500** TONNES

## DURÉE TOTALE DES OPÉRATIONS DE DÉNEIGEMENT

**25** JOURS

QUANTITÉ DE NEIGE TOMBÉE
**129** CM

MOYENNE DES 10 DERNIÈRES ANNÉES
**193** CM

# SERVICE DE **L'URBANISME**

**Denis Jauron**

Directeur

## Mandat

Le Service de l'urbanisme a pour principal mandat d'assurer une saine gestion de l'évolution des fonctions urbaines, rurales et agricoles qui composent le territoire et de favoriser le développement de celles-ci selon la vision émanant du conseil municipal. Les politiques, réglementations et programmes mis en place ont pour objectif de soutenir la croissance économique et d'offrir un milieu de vie de qualité, dans le meilleur intérêt des citoyens. Elles ou ils visent également à encadrer l'évolution des fonctions, notamment en ce qui concerne le bâti, l'architecture, le paysage et l'environnement en général.

Les rôles, responsabilités et principales activités du Service de l'urbanisme consistent à accompagner le conseil municipal dans l'établissement des stratégies requises pour atteindre les orientations et les objectifs visés en matière d'aménagement du territoire. Le Service analyse et fait des recommandations sur les projets présentés, tout en collaborant avec les investisseurs dans la concrétisation de programmes et de procédures. Finalement, le Service voit à l'application de la réglementation d'urbanisme, à l'émission des permis et des certificats, ainsi qu'au suivi des requêtes.

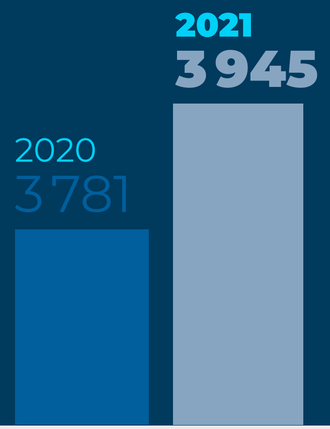
## Personnel du Service en 2021

| Division | Cadre | Col blanc | Temps partiel | **Total** |
|---|---|---|---|---|
| Service de l'urbanisme | 1 | 1 | - | **2** |
| Urbanisme | 5 | - | 1 | **6** |
| Permis/inspections/programmes | 3 | 19 | 3 | **25** |
| TOTAL | 9 | 20 | 4 | **33** |

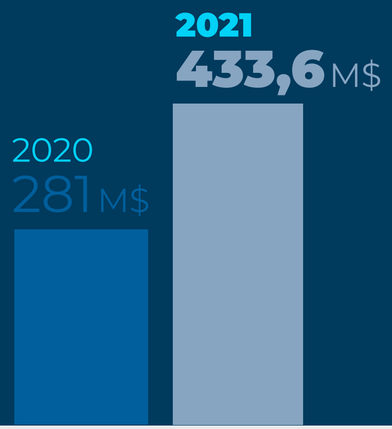
# PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021

- Élaboration d'une première Politique de l'habitation;
- Élaboration d'une première Politique du patrimoine culturel;
- Élaboration et mise en œuvre d'un nouveau programme d'aide à la rénovation pour les bâtiments commerciaux et mixtes pour le secteur du centre-ville, en lien avec le Plan de relance municipal COVID-19;
- Réalisation d'un Guide d'aménagement des bassins de rétention des eaux pluviales;
- Élaboration d'un concept de densification aux abords du réseau de transport en commun et d'aménagement d'un poste d'échanges intermodal dans le secteur de la gare;
- Réalisation d'un pré-inventaire des bâtiments d'intérêt patrimonial sur le territoire;
- Élaboration de nouveaux outils de gestion des demandes de permis et de certificats, ainsi que diffusion des informations cartographiques.

## NOMBRE DE PERMIS ÉMIS

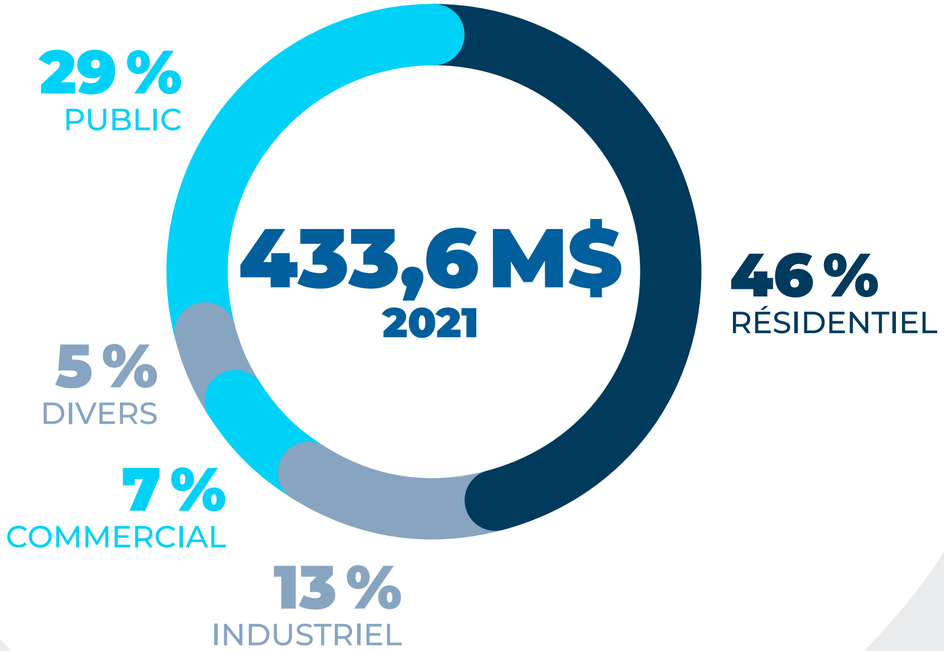



## VALEUR DES PERMIS ÉMIS




## NOMBRE DE LOGEMENTS CONSTRUITS

## PERMIS
POURCENTAGE PAR SECTEUR D'ACTIVITÉS




## PROJETS MAJEURS

**PUBLIC**
Construction d'une nouvelle école secondaire (Centre de services scolaire des Chênes)
**58,9 M$**

**PUBLIC**
Construction de la maison des aînés (CIUSSS-MCQ)
**37,6 M$**

**PUBLIC**
Rénovation d'un centre de distribution (Hydro-Québec)
**19 M$**

**INDUSTRIE**
Construction d'un centre de distribution (CANAC)
**16 M$**

**HABITATION**
Construction du projet Littera (Gestion Fauvel)
**12,5 M$**

**HABITATION**
Agrandissement de la Villa de la paix (Office d'habitation Drummond)
**12 M$**

DRUMMONDville

Capitale du développement