

RÉPARATION / MODIFICATION / TRANSFORMATION

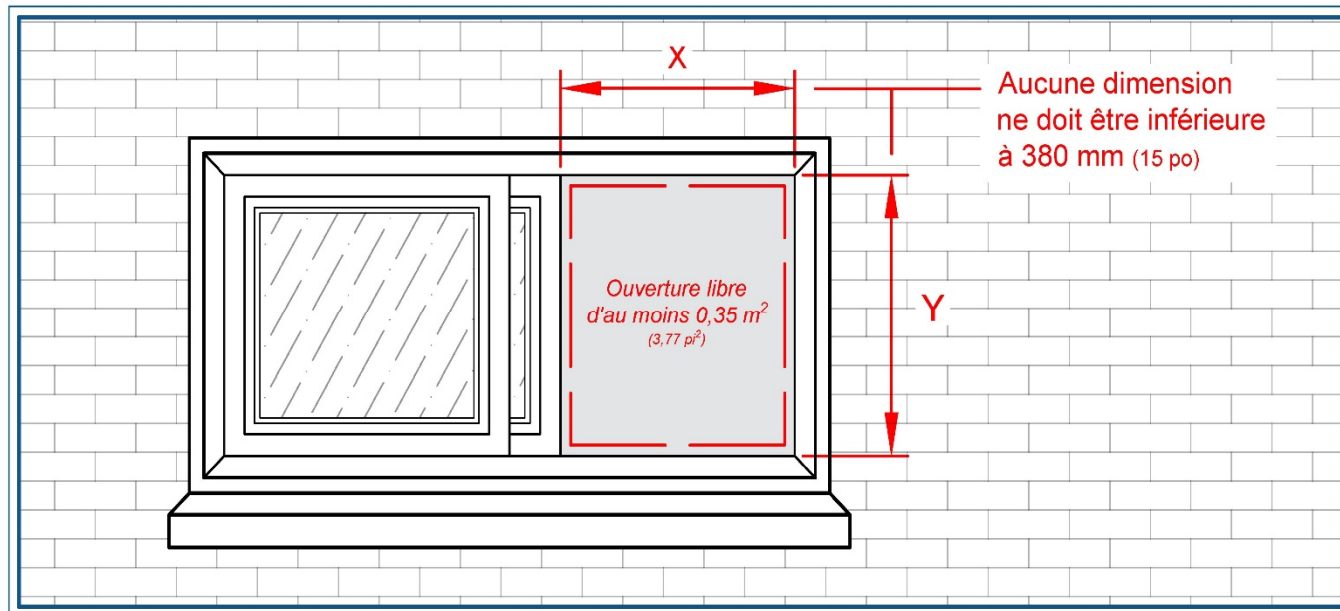
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

- ☐ Nom et coordonnées du requérant incluant le numéro de téléphone et l'adresse courriel
- ☐ Nom et coordonnées de l'entrepreneur (si applicable)
- ☐ Adresse des travaux
- ☐ Description des travaux
- ☐ Date de début et de fin de travaux
- ☐ Coût des travaux

LISTE DES DOCUMENTS ET AUTRES INFORMATIONS REQUISES ⁽¹⁾

☐	Réparation ou modification intérieure
	Les documents soumis doivent inclure les informations suivantes, selon le cas : ☐ Liste détaillée de l'ensemble des travaux effectués; ☐ Plan ou croquis montrant les travaux avant et après (si requis); ☐ Les dimensions des nouvelles pièces incluant leur vocation; ☐ Hauteur libre des pièces au sous-sol (distance entre le plancher et le plafond fini); ☐ <i>S'il y a ajout d'une chambre à coucher dans votre projet :</i> ▪ dimensions de l'ouverture libre^{(X)(Y)} de la fenêtre donnant dans la nouvelle chambre à coucher (<i>voir croquis de référence à titre d'exemple sur la page 2</i>).
☐	Réparation ou modification extérieure
	Les documents soumis doivent inclure les informations suivantes, selon le cas : ☐ Liste détaillée de l'ensemble des travaux effectués, incluant le choix des matériaux de revêtement extérieurs, si applicable; ☐ Plan ou croquis montrant les travaux avant et après (si requis).
☐	Transformation ou ajout d'un usage accessoire
	Les documents soumis doivent inclure les informations suivantes, selon le cas : ☐ Liste détaillée de l'ensemble des travaux effectués; ☐ Plan ou croquis montrant les travaux avant et après (si requis); ☐ Plan ou croquis montrant l'aménagement intérieur incluant les dimensions et la vocation de chacune des pièces; ☐ Hauteur libre des pièces au sous-sol (distance entre le plancher et le plafond fini); ☐ <i>S'il y a ajout d'une chambre à coucher dans votre projet :</i> ▪ dimensions de l'ouverture libre^{(X)(Y)} de la fenêtre donnant dans la nouvelle chambre à coucher (<i>voir croquis de référence à titre d'exemple sur la page 2</i>). <i>* Dans le cas de l'ajout d'un usage accessoire, une demande de certificat d'autorisation doit également être effectuée pour en autoriser les activités.</i>

EXEMPLE DE DIMENSIONS À FOURNIR - OUVERTURE LIBRE D'UNE FENÊTRE DE CHAMBRE À COUCHER



INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

	Oui	Non
Y a-t-il présence d'une installation septique sur votre terrain?	☐	☐
- Si oui, le projet prévoit-il l'ajout d'une chambre à coucher (ou d'une pièce pouvant servir de chambre à coucher)?	☐ ^(A)	☐
- Si oui, le projet prévoit-il le remplacement ou la modification de l'installation septique existante?	☐ ^(B)	☐

^(A) Dans ce cas, vous devrez fournir un croquis de l'aménagement intérieur complet du bâtiment existant.

^(B) Ces travaux nécessitent un permis de construction. Veuillez vous référer au formulaire associé à votre projet afin de fournir les documents et informations requises lors de votre demande.

⁽¹⁾ Tout document manquant doit être transmis dans un délai maximal de **45 jours** suivant l'ouverture de la demande pour compléter votre dossier, à défaut de quoi, nous procéderons à la fermeture de ce dernier.

Les documents requis peuvent être transmis :

- en format numérique à l'adresse courriel suivante : info-permis@drummondville.ca (lors de la transmission, s.v.p. prendre soin de bien identifier votre envoi en indiquant dans l'objet l'adresse de référence pour les travaux);
- en personne au comptoir du Service de l'urbanisme de l'hôtel de ville situé au **415, rue Lindsay**.

Pour toute information supplémentaire, vous pouvez communiquer avec nous en composant le **311**.

Il est important de noter que cette liste est non exhaustive et qu'en tout temps, la Ville peut exiger d'autres documents et/ou informations supplémentaires afin de compléter le dossier pour fins d'étude.