

POULAILLER URBAIN

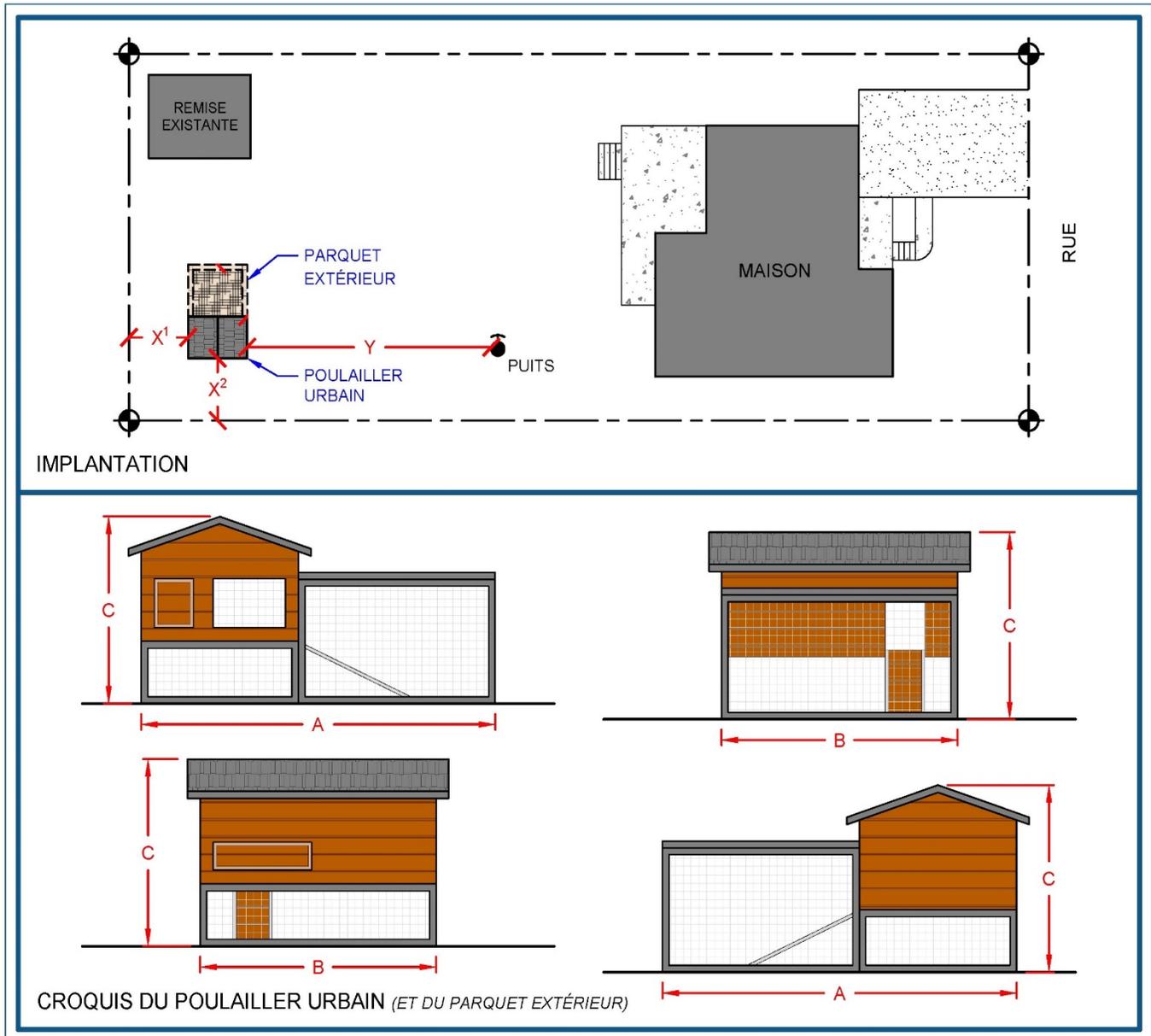
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

- Nom et coordonnées du requérant incluant le numéro de téléphone et l'adresse courriel
- Nom et coordonnées de l'entrepreneur (si applicable)
- Adresse des travaux
- Description des travaux
- Date de début et de fin de travaux
- Coût des travaux

LISTE DES DOCUMENTS ET AUTRES INFORMATIONS REQUISES ⁽¹⁾

<input type="checkbox"/>	Croquis montrant l'emplacement du poulailler urbain et du parquet extérieur sur votre terrain
	<p>Idéalement à partir d'une copie de votre certificat de localisation ou d'un plan fait à l'échelle, les documents soumis doivent inclure les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La localisation du poulailler urbain et du parquet extérieur sur votre terrain; <input type="checkbox"/> La distance^(X) entre le poulailler urbain (incluant le parquet extérieur) et les limites du terrain; <input type="checkbox"/> La distance^(Y) entre le poulailler urbain (incluant le parquet extérieur) et un puits (si applicable).
<input type="checkbox"/>	Croquis et détails du poulailler urbain et du parquet extérieur (voir exemple de croquis, page 2)
	<p>Les documents soumis doivent inclure les informations suivantes, soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Croquis du poulailler urbain et du parquet extérieur, à l'échelle, incluant leurs dimensions^{(A)(B)} et la hauteur totale^(C) de la construction; <i>*À noter que, dans certains cas, des photos montrant le poulailler urbain et le parquet extérieur peuvent être suffisantes si celles-ci sont représentatives de la construction projetée et qu'elles contiennent toutes les informations requises à l'étude.</i> <input type="checkbox"/> La liste des matériaux utilisés pour la construction du poulailler urbain et du parquet extérieur.

EXEMPLES DE CROQUIS À FOURNIR



- (1) Tout document manquant doit être transmis dans un délai maximal de **45 jours** suivant l'ouverture de la demande pour compléter votre dossier, à défaut de quoi, nous procéderons à la fermeture de ce dernier. Les documents requis peuvent être transmis :
- en format numérique à l'adresse courriel suivante : info-permis@drummondville.ca (lors de la transmission, s.v.p. prendre soin de bien identifier votre envoi en indiquant dans l'objet l'adresse de référence pour les travaux);
 - en personne au comptoir du Service de l'urbanisme de l'hôtel de ville situé au **415, rue Lindsay**.

Pour toute information supplémentaire, vous pouvez communiquer avec nous en composant le **311**.

Il est important de noter que cette liste est non exhaustive et qu'en tout temps, la Ville peut exiger d'autres documents et/ou informations supplémentaires afin de compléter le dossier pour fins d'étude.