



PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ EXÉCUTIF

PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ EXÉCUTIF de la Ville de Drummondville, tenu le 30 juin 2026, à compter de 13 h 30, à l'hôtel de ville de Drummondville.

Sont présents :

madame Isabelle Duchesne, présidente
monsieur Jean-François Houle, maire
madame Cathy Bernier, conseillère
madame Catherine Lassonde, conseillère
madame Sarah Saint-Cyr Lanoie, conseillère

Absence motivée :

M. Francis Adam, directeur général
M. Mathieu Audet, directeur de cabinet

Sont également présents :

Me Mélanie Ouellet, greffière
M. Benoit Carignan, directeur et trésorier
M. Maxime Hébert-Tardif, DGA, Services de proximité

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1.1 Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté tel que proposé.

4.2

REMPLACEMENT DE PERSONNEL

4.2.1

Nomination/Embauche au poste de chef(fe) de la division du sport et des loisirs communautaires, au Service des loisirs et de la vie communautaire

En présence de Mme Caroline Beaulieu, directrice, Service du capital humain, et de M. Jonathan Guay, DGA, Services à la vie citoyenne

Le comité recommande au conseil de procéder à la nomination de M./Mme XXXX au poste cadre permanent de chef de la division du sport et des loisirs communautaires, au Service des loisirs et de la vie communautaire, aux conditions suivantes:

- Salaire : 35-5 B;
- Autres conditions : Conformes aux conditions de travail du personnel cadre et de soutien;
- Le tout sujet à une période probatoire de 6 mois;
- Date d'entrée en fonction : 7 juillet 2026.

5.

AFFAIRES JURIDIQUES

5.1

DR24-PUB-019 – Fourniture et installation d'équipement de traitement de l'azote ammoniacal – Entente relative à la réalisation de travaux correctifs et à la libération partielle de sommes contractuelles

En présence de Me Justine Provencher, avocate et cheffe de division des affaires juridiques, Service des affaires juridiques et du greffe, M. Patrick Beaudry, chef d'exploitation, Usine de traitement des eaux usées, et M. Philippe Roy, gestionnaire de projet, Service de l'ingénierie et de la mobilité durable

Me Provencher fait état de la problématique actuelle à l'usine de traitement des eaux usées en lien avec l'installation d'équipement de traitement de l'azote ammoniacal dans l'étang aéré.

Afin que l'équipement fonctionne de façon optimale, il y a lieu d'enrayer la prolifération des algues. C'est pourquoi il est suggéré de procéder rapidement à l'achat sous protêt d'un appareil visant à réduire le tout par vibration. Le coût d'un tel appareil est de 21 000 \$ et doit être installé rapidement.

Le comité est en accord avec cette proposition.

6. PROJETS D'IMMOBILISATION

6.1 Demande d'acquisition d'une partie du lot numéro 5 999 125 par Jutras société immobilière

En présence de Me Mélanie Lebrun-Boivin, notaire et conseillère juridique, Service des affaires juridiques et du greffe, et de M. Philippe Mercure, directeur, Bureau de coordination stratégique

L'historique du dossier est fait. Le comité recommande au conseil d'autoriser la vente d'une partie du lot numéro 5 999 125 à un prix de 750 000 \$, correspondant à 20,83 \$/pi². Cette offre sera valide pour une durée de 18 mois. De plus, il sera exigé que la demanderesse assume la totalité des frais (risques) reliés aux diverses conditions stipulées à l'offre d'achat, notamment celles reliées aux analyses environnementales et à la gestion de la zone humide.

6.2 Demande d'acquisition du lot numéro 4 633 402 appartenant à la Ville pour un projet commercial

En présence de Me Mélanie Lebrun-Boivin, notaire et conseillère juridique, Service des affaires juridiques et du greffe, et de M. Philippe Mercure, directeur, Bureau de coordination stratégique

Le comité est en accord avec la recommandation, soit de mandater un évaluateur agréé pour l'obtention d'une juste valeur marchande du lot visé et de poursuivre les étapes actuelles pour la préparation du lot.

Les élus demandent de tenir compte du projet de terrain de pickleball, advenant que celui-ci soit retenu dans le cadre du budget citoyen.

7. FINANCES

7.1 Rôle d'évaluation 2027-2028-2029 - Sous-catégories, secteurs et étalement – Analyse et recommandations

En présence de Mme Stéphanie D'Arcy, cheffe de division taxation et perception, Service des finances, et de M. Benoit Carignan, directeur et trésorier, Service des finances

Il est expliqué que, grâce au PL39, de nouveaux pouvoirs discrétionnaires en matière de taxation sont donnés aux municipalités. Notamment, il est désormais possible d'établir des sous-catégories avec des taux de taxation propres à chacune ou des secteurs, et ce, dès le dépôt du rôle d'évaluation 2027-2028-2029.

Le comité est en accord avec la recommandation, soit de débiter les étapes visant la mise en place de sous-catégories.

7.2 Mise à jour du montage financier du projet Emilia

En présence M. Sébastien Brière, directeur général, Office d'habitation du Centre-du-Québec, et de M. Benoît Carignan, directeur et trésorier, Service des finances

Une mise à jour du montage financier est faite aux membres du comité. Il est recommandé de mandater l'Office d'habitation du Centre-du-Québec afin de retravailler le projet et trouver d'autres sources de financement, dont le volet 4 du Programme d'habitation abordable Québec (PHAQ).

9. DIVERS

9.1 Contribution financière des Voltigeurs au projet de modernisation du Centre Marcel Dionne

Ce point est reporté à une prochaine rencontre du comité exécutif.

12. VARIA

12.1 Suspension avec solde d'un membre du personnel

En présence de Mme Caroline Beaulieu, directrice, Service du capital humain

Considérant le rapport du Service du capital humain CH-2026-03, une suspension avec solde pour fin d'enquête avait été convenue. Or, l'employé visé par la suspension a remis sa démission en début de semaine.

Isabelle Duchesne

Signed with ConsignO Cloud (2026/07/03)
Verify with verifio.com or Adobe Reader.



Mme Isabelle Duchesne, présidente

Melanie Ouellet

Signed with ConsignO Cloud (2026/07/02)
Verify with verifio.com or Adobe Reader.



Me Mélanie Ouellet, greffière